



COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

NR. 22 DEL 21-04-2017

OGGETTO: APPROVAZIONE PEG ANNO 2017

L'anno duemiladiciassette addì ventuno del mese di Aprile, alle ore 18:30, nella Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale,

Cognome e Nome		Presenti	Assenti
CAPPELLETTI PIER LUIGI	SINDACO	X	
ZANELETTI GIULIANO	VICE SINDACO	X	
PISATI DARIO	ASSESSORE		X
Presenti - Assenti		2	1

Partecipa alla seduta il, Segretario Comunale DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI.

Il DOTT. PIER LUIGI CAPPELLETTI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Quindi, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Proposta n° 58 del 21-04-2017

Oggetto: APPROVAZIONE PEG ANNO 2017

Presentata dal Servizio: RAGIONERIA

Allegati: 0

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la deliberazione n. 29 del 04.11.2016 avente per oggetto: "Documento Unico di Programmazione 2017 - 2019 – Presentazione e approvazione", con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il documento unico in attuazione del principio contabile concernente la programmazione n. 4/1 del D.lgs. 126/2014;

Vista altresì la deliberazione consiliare n. 15 del 30.03.2017 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019;

Preso atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30.03.2017 è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2017-2019 secondo i nuovi schemi e principi contabili di cui al D. Lgs 118/2011, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014, che assumono valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria;

ATTESO che l'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118 del 2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126 del 2014 - dispone che l'organo esecutivo deliberi il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

PRESO ATTO che il PEG:

- con riferimento al primo esercizio, è redatto anche in termini di cassa;
- è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi di gestione e affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione;

Rilevato:

- che questo Comune, avente una popolazione inferiore a 5.000 unità alla data del 31-12-2016 (Art. 156, D.Lgs. 267/2000) non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra;
- che tuttavia, ai sensi dell'art.165, commi 8 e 9, del D.Lgs. 267/2000, è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, come confermato dalla circolare del Ministero dell'Interno F.L.n.7 del 7 febbraio 1997;
- che, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, l'organo esecutivo deve individuare i Responsabili dei servizi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente, salvo quanto previsto dall'art. 49, comma 5, del suddetto D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 197, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL, e il piano della performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG;

Vista la vigente pianta organica;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

Visto il nuovo testo del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 47 del 13.08.2015 che sostituisce integralmente la parte I del regolamento precedentemente approvato con deliberazione G.C. n. 64 del 26.08.2011;

Considerato inoltre che il nuovo testo del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione n. 47 del 13.08.2015, sostituisce integralmente anche la parte III del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, concernente le norme per la costituzione e il funzionamento dell'Organismo di valutazione, già approvata dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 71 del 26.08.2011, determinando, conseguentemente, la cessazione dell'efficacia di tutti gli atti ad essa connessi;

Richiamate altresì le proprie precedenti deliberazioni nn. 28 e 29 del 04.06.2012 disciplinanti rispettivamente la parte II del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti le " Procedure di accesso all'impiego" e la parte IV del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi recanti norme inerenti la "Disciplina delle assunzioni mediante mobilità esterna volontaria da altre Amministrazioni"

Richiamata da ultimo la propria deliberazione n. 67 del 28.11.2016 con la quale si aderisce al progetto relativo al servizio di supporto per la gestione della performance e nucleo di valutazione, per l'anno 2017, predisposto da Lega dei Comuni di Pavia;

Ritenuto di individuare nei servizi in cui è suddivisa l'organizzazione del Comune le "unità operative", a cui assegnare le risorse finanziarie risultanti dal bilancio preventivo 2017;

Visti i decreti sindacali nn. 1 - 2 del 02.01.2017 e n. 3 del 25.03.2017 relativi all'attribuzione delle seguenti posizioni organizzative con le relative unità operative:

Posizione organizzativa n. 1, relativamente ai seguenti servizi:

- **Servizio elettorale:** elettorale, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizio protocollo:** protocollo, archivio, posta, relazioni con il pubblico
- **Servizi demografici:** anagrafe, stato civile, leva, statistica, giudici popolari, protesti, relazioni con il pubblico
- **Servizio contratti:** contratti, relazioni con il pubblico
- **Servizio pubblica istruzione e cultura:** scuole, assistenza scolastica, mensa scolastica, biblioteca, manifestazioni culturali, relazioni con il pubblico
- **Servizio sport e tempo libero:** rapporti con le associazioni, manifestazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio economato:** economato, relazioni con il pubblico
- **Servizio economico e finanziario:** contabilità, bilanci, risorse finanziarie, controllo di gestione, inventario beni mobili, mutui, relazioni con il pubblico
- **Servizio segreteria:** deliberazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio personale:** organizzazione e gestione giuridica ed economica del personale, stipendi, contributi, presenze, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizio alla persona:** assistenza anziani, assistenza minori, assistenza persone disagiate, relazioni con il pubblico
- **Servizio tributi:** tributi, relazioni con il pubblico

Posizione organizzativa n. 2, relativamente ai seguenti servizi:

- **Servizio tecnico:** gestione tecnica ed amministrativa, gestione servizi, relazioni tecniche, catasto urbano, relazioni con il pubblico
- **Servizio edilizia residenziale pubblica:** autorizzazioni varie, relazioni con il pubblico
- **Servizio rifiuti e verde pubblico:** rifiuti, manutenzione verde pubblico, relazioni con il pubblico
- **Servizi sul territorio:** manutentivi ordinari e cimiteriali, servizi comunali sul territorio, relazione con il pubblico
- **Servizio gestione automezzi comunali:** gestione automezzi, relazioni con il pubblico
- **Servizio urbanistico:** strumenti urbanistici, progettazione, organizzazione, certificazioni, controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio edilizia privata:** certificazioni, concessioni, autorizzazioni, istruttoria ordinanze, gestione e controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio lavori pubblici:** programma triennale lavori pubblici, manutenzione straordinaria, relazioni tecniche, consulenza tecnica ed amministrativa, controllo, relazioni con il pubblico

- **Servizio ambiente ed ecologia:** depurazione, fognatura, igiene pubblica, relazioni con il pubblico
- **Servizio patrimonio:** gestione patrimonio, demanio, manutenzioni ordinarie, inventario beni immobili, relazioni con il pubblico.
- **Servizio esproprio:** ufficio espropri relazioni con il pubblico;
- **Servizio commercio:** commercio, attività economiche, relazioni con il pubblico;
- **Servizio appalti lavori pubblici:** appalto lavori pubblici, appalto manutenzione straordinaria, relazioni con il pubblico.
- **Servizio Polizia Locale:** pubblica sicurezza, polizia amministrativa , notificazioni, albo pretorio, relazioni con il pubblico.

Considerato che:

- ad ogni P.R.O. corrisponde uno specifico servizio;
- la sommatoria dei Piani riferiti ai servizi costituisce il P.R.O. generale del Comune;
- per ogni singolo P.R.O. si evince quanto segue:
 - a) la descrizione dell'attività espletata;
 - b) gli obiettivi di gestione affidati al Responsabile di Servizio;
 - c) le dotazioni finanziarie assegnate al Responsabile medesimo sono riferite alle previsioni di entrata ed agli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione annuale 2015 o parte di esse;
 - d) le unità elementari del bilancio di previsione sono individuate dalla risorsa e dall'intervento, graduate in capitoli di entrata e di spesa;
 - e) il contenuto finanziario del P.R.O. collima esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio annuale 2017;
 - f) i responsabili delle singole unità operative rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione). Essi rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi, salvo che quest'ultima responsabilità non sia assegnata ad altra unità organizzativa (unità di supporto). Nel presente P.R.O. fungono anche da unità di supporto quali responsabili dei procedimenti, nei limiti delle proprie competenze tenuto conto delle categorie di appartenenza, le seguenti unità operative:

Milani Bruna - istruttore addetto ai servizi demografici e servizio socio-assistenziale di supporto alle sottoindicate unità operative:

- **Servizio elettorale:** elettorale, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizi demografici:** anagrafe, stato civile, leva, statistica, giudici popolari, protesti, relazioni con il pubblico
- **Servizio pubblica istruzione e cultura:** scuole, assistenza scolastica, mensa scolastica, biblioteca, manifestazioni culturali, relazioni con il pubblico
- **Servizio sport e tempo libero:** rapporti con le associazioni, manifestazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio alla persona:** assistenza anziani, assistenza minori, assistenza persone disagiate, relazioni con il pubblico

Salvatori Francesca - collaboratore area amministrativa, demografica, tecnica e dei servizi ausiliari di supporto alle sottoindicate unità operative:

- **Servizio protocollo:** protocollo, archivio, posta, Albo Pretorio, relazioni con il pubblico
- **Servizio segreteria:** deliberazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio contratti:** contratti, relazioni con il pubblico

Civardi Pier Paola – istruttore amministrativo contabile:

Servizio economato: economato, relazioni con il pubblico.

Servizio economico e finanziario: contabilità, bilanci, risorse finanziarie, controllo di gestione, inventario beni mobili, mutui, relazioni con il pubblico;

Servizio personale: organizzazione e gestione giuridica ed economica del personale, stipendi, contributi, presenze, statistica, relazioni con il pubblico;

Servizio tributi:tributi, relazioni con il pubblico.

Meazzi Clarita – assistente domiciliare agli anziani

- **Servizi alla persona:** assistenza domiciliare agli anziani, notifiche.

Nei casi prospettati le unità di supporto si attivano su richiesta delle unità operative responsabili di risultato, rimanendo in capo a queste ultime la responsabilità della spesa conseguente alla richiesta.

Il responsabile dell'unità operativa "Tributi" assume anche i compiti di funzionario responsabile ai sensi della vigente normativa in materia (art. 11 comma 4 D. Lgs. 504/92; art. 54, comma 1, D. Lgs. 507/93, ecc.). I ruoli dei tributi vengono predisposti ed approvati dal responsabile;

Le determinazioni di prenotazione/assunzione di impegni di spesa adottate dal responsabile delle unità operative devono recare il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del servizio finanziario;

Ritenuto, altresì, di individuare le principali tipologie di spesa di competenza dei responsabili di unità operative, secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento di contabilità in attuazione degli artt. dal 182 al 185 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'allegato piano degli obiettivi da assegnare ai titolari delle posizioni organizzative predisposto dal Segretario Comunale Dott.ssa Schillaci Maria Rosa;

Considerato che occorre provvedere alla graduazione delle retribuzioni di posizione dei responsabili di servizio, titolari di posizione organizzativa;

Vista ed esaminata l'allegata proposta formulata per l'anno 2017 dal Segretario Comunale di valutazione delle posizioni di cui all'art. 14 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, al fine di riconoscere ai singoli ruoli dirigenziali un diverso livello retributivo di posizione, il quale risulti direttamente proporzionato ed adeguato al complessivo spessore professionale della posizione ricoperta (Allegato A);

Ritenuto di provvedere all'approvazione del P.R.O. per l'esercizio 2017, allegato al presente atto, per la sola parte riguardante l'assegnazione ai responsabili di servizio delle dotazioni finanziarie di entrata e di spesa;

Richiamata la propria deliberazione n. 96 del 19.12.2011, modificata con deliberazione G.C. n. 21 del 04.04.2012 avente ad oggetto: "Approvazione del Sistema di valutazione dei risultati del Responsabile di Servizio o di Centro di competenza, del Sistema permanente di valutazione dei dipendenti e della relativa scheda di descrizione degli obiettivi";

Considerato che per quanto riguarda la valutazione dei risultati dell'attività degli incaricati di posizione organizzativa il sistema prevede che la valutazione si realizzi secondo 3 dimensioni di base e precisamente:

- a) *Il risultato* (ovvero cosa è stato ottenuto a livello di singola struttura diretta o funzione esercitata, di struttura di primo livello o al livello di ente);
- b) *Il comportamento organizzativo* (ovvero come i risultati sono stati ottenuti);
- c) *L'andamento dell'attività "ordinaria"*;

Precisato ulteriormente che nella valutazione complessiva dell'attività, il sistema è articolato in relazione alla diversa posizione esaminata prevedendo che le tre dimensioni base individuate possano assumere i seguenti valori (punteggio massimo raggiungibile 100);

TIPOLOGIA A – Responsabile di Servizio

Componente	Punteggio
Comportamento organizzativo	30
Grado di raggiungimento dei risultati Correlati agli obiettivi assegnati	30 (0)

Andamento dell'attività ordinaria	20 (50)
Risultato medio dell'Ente	20
Totale	100

Ritenuto, pertanto, alla stregua di quanto sopra, di fondare la valutazione dei Responsabili dei Servizi per l'anno 2017 con riferimento alle seguenti componenti valorizzate come di seguito, quantificando, altresì, in questa sede la percentuale massima dell'indennità di risultato in una percentuale pari per ciascun responsabile al 25% della rispettiva indennità di posizione;

Comportamento organizzativo	30
Grado di raggiungimento dei risultati Correlati agli obiettivi assegnati	30
Andamento dell'attività ordinaria	20
Risultato medio dell'Ente	20

Dato atto che il sistema di valutazione approvato con deliberazione G.C. n. 96 del 19.12.2011, con riferimento alla valutazione della componente 'andamento dell'attività ordinaria' alla pag. 14 prevede, testualmente "L'andamento dell'attività ordinaria viene misurato utilizzando appositi indicatori, che verranno definiti in funzione delle linee di attività tipiche di ogni unità organizzativa interessata, ovvero utilizzando le linee di attività conferite alla responsabilità di centro di competenza, così come risultanti dal Catalogo delle attività e dei prodotti.

I valori assunti da tali indicatori di anno in anno costituiranno il riferimento per la valutazione delle performance realizzate dalle singole strutture organizzative nell'attività istituzionale o continuativa.

La variabilità del peso della valutazione dell'andamento dell'attività ordinaria per le diverse funzioni richiede la definizione di una scala di valutazione unitaria che verrà parametrata a seconda delle diverse percentuali che tale fattore assume.

La scala rappresenta i seguenti gradi di valutazione:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Standard non raggiunti				Standard raggiunti				Standard superati	

Nell'eventualità in cui il sistema degli indicatori non sia sufficiente a descrivere gli andamenti in esame, il soggetto referente acquisisce anche in modo induttivo gli elementi necessari a formulare la valutazione e vi provvede utilizzando la stessa scala parametrica";

Considerato che questo Ente con propria deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 28.12.2012 che modificata con deliberazione G.C. n. 22 del 04.04.2014 ha approvato il catalogo delle attività e dei prodotti;

Sentito il Segretario Comunale il quale propone, per quanto concerne la valutazione della componente "andamento dell'attività ordinaria dei Responsabili di Servizio" per l'anno 2017, di valutare i singoli procedimenti amministrativi inerenti ogni tipologia di servizio attribuita ad ogni responsabile di posizione organizzativa come dettagliatamente riportato nell'allegato prospetto riepilogativo dei procedimenti amministrativi oggetto di verifica per l'anno 2017;

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il Responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);
- il Responsabile di Ragioneria, in ordine alla regolarità contabile (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);

Con voti unanimi favorevoli, resi a sensi di legge;

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, definito per ciascuna risorsa e intervento in capitoli, in conformità al DUP 2017-2019 e al Bilancio di Previsione Finanziario 2017-2019 con i relativi allegati, dando atto che la gestione di detti capitoli è riservata ai Responsabili di Servizio, al fine del raggiungimento degli obiettivi allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il Piano medesimo è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio Previsionale 2017-2019, deliberato dal Consiglio Comunale nella seduta del 30 marzo 2017 con atto n. 16 avente ad oggetto: "**APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2017-2019 (ART. 11 D.LGS. N. 118/2011)**";
- 3) di dare, altresì, atto che le risorse e gli interventi vengono attribuiti ai responsabili, tenuto conto della data di adozione del presente provvedimento, limitatamente alle parti non ancora accertate o non impegnate;
- 4) di stabilire che i Responsabili dei servizi dovranno svolgere le attività del servizio loro affidato con criteri di efficacia al fine di raggiungere i risultati attesi perseguendo l'obiettivo di contenimento dei costi e di efficienza al fine di cercare di migliorare il livello dei servizi erogati in termini di qualità e quantità a parità di risorse impiegate;
- 5) di stabilire che i Responsabili si dovranno attenere alle procedure previste dalle disposizioni normative vigenti per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento dei lavori e, nei casi in cui la spesa comporti un'ampia discrezionalità, alle indicazioni individuate con delibera di G.C. o atto del Sindaco o dell'Assessore delegato;
- 6) di specificare come appresso le principali tipologie di spesa che sono attivate mediante determinazioni da parte dei responsabili delle unità operative:
 - procedure di gara per l'acquisto di materie prime e/o beni di consumo la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di Previsione 2017;
 - procedure di gara e stipulazione dei contratti per l'acquisto di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche la cui spesa ricade sulla parte in conto capitale del Bilancio di Previsione 2017 ed è espressamente prevista fra i progetti di investimento contenuti nella Relazione previsionale e programmatica;
 - procedure di gara per la prestazione di servizi la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di Previsione 2017;
 - procedure di gara di noleggio o locazione passiva la cui spesa ricade sulla parte corrente del Bilancio di Previsione 2017;
 - procedure di gara concernenti la manutenzione ordinaria di opere ed impianti;
 - espletamento delle procedure di gara concernenti opere o lavori di cui la Giunta Comunale abbia approvato il progetto definitivo;
 - regolarizzazione lavori pubblici di somma urgenza, ai sensi dell'art. 191, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000;
 - assunzione d'impegno di spesa per rimborsi ad enti pubblici per prestazioni effettuati a favore del Comune;
- 7) di prendere atto che il Sindaco, ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, può attribuire al Segretario Comunale il potere di emanazione degli atti di competenza ordinaria dei responsabili dei servizi;
- 8) di dare atto che, pur riguardando alcuni centri di costo determinati responsabili, alcune tipologie di spesa vengono affidate ad altri responsabili nominativamente individuati dall'allegato piano di attribuzione delle risorse;

9) di attribuire ai responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa, secondo la metodologia concertata con le organizzazioni sindacali e secondo la proposta formulata dal Segretario Comunale, meglio illustrata nell'allegato A, le seguenti indennità annue di posizione per l'anno 2017:

1. posizione organizzativa n. 1 relativa ai servizi: **Servizio elettorale**: elettorale, statistica, relazioni con il pubblico; **Servizio protocollo**: protocollo, archivio, posta relazioni con il pubblico; **Servizi demografici**: anagrafe, stato civile, leva statistica, giudici popolari, protesti, relazioni con il pubblico; **Servizio contratti**: contratti, relazioni con il pubblico; **Servizio pubblica istruzione e cultura**: scuole, assistenza scolastica, mensa scolastica, biblioteca, manifestazioni culturali, relazioni con il pubblico; **Servizio sport e tempo libero**: rapporti con le associazioni, manifestazioni, relazioni con il pubblico; **Servizio economato**: economato, relazioni con il pubblico; **Servizio economico e finanziario**: contabilità, bilanci, risorse finanziarie, controllo di gestione, inventario beni mobili, mutui, relazioni con il pubblico; **Servizio segreteria**: deliberazioni, relazioni con il pubblico; **Servizio personale**: organizzazione e gestione giuridica ed economica del personale, stipendi, contributi, presenze, statistica, relazioni con il pubblico; **Servizio alla persona**: assistenza anziani, assistenza minori, assistenza persone disagiate, relazioni con il pubblico; **Servizio tributi**: tributi, relazioni con il pubblico

€. 3.868,228 su base annua

· posizione organizzativa n. 2 relativa ai servizi: **Servizio edilizia residenziale pubblica**: autorizzazioni varie, relazioni con il pubblico; **Servizio patrimonio**: gestione patrimonio, demanio, manutenzione ordinaria, inventario beni immobili, relazioni con il pubblico; **Servizio rifiuti e verde pubblico**: rifiuti, manutenzione verde pubblico, relazioni con il pubblico; **Servizi sul territorio**: manutentivi ordinari e cimiteriali, servizi comunali sul territorio, relazioni con il pubblico; **Servizio gestione automezzi comunali**: gestione automezzi, relazioni con il pubblico; **Servizio tecnico**: gestione tecnica ed amministrativa, gestione servizi, relazioni tecniche, catasto urbano, relazioni con il pubblico; **Servizio urbanistico**: strumenti urbanistici, progettazione, organizzazione, certificazioni, controllo relazioni con il pubblico; **Servizio edilizia privata**: certificazioni, concessioni, autorizzazioni, istruttoria ordinanze, gestione e controllo, relazioni con il pubblico; **Servizio lavori pubblici**: programma triennale lavori pubblici, manutenzione straordinaria, relazioni tecniche, consulenza tecnica ed amministrativa, controllo, relazioni con il pubblico; **Servizio ambiente ed ecologia**: depurazione, fognatura, igiene pubblica, relazioni con il pubblico; **Servizio esproprio**: ufficio espropri, relazioni con il pubblico; **Servizio commercio**: commercio, attività economiche, relazioni con il pubblico; **Servizio appalti lavori pubblici**: appalto lavori pubblici, appalto manutenzione straordinaria, relazioni con il pubblico; **Servizio Polizia Locale**: pubblica sicurezza, polizia amministrativa, notificazioni, albo pretorio, relazioni con il pubblico.

€. 7.717,51 su base annua;

10) di approvare gli obiettivi di gestione da assegnare per l'anno 2017 che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

11) la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

successivamente

Con separata ed unanime votazione favorevole, resa a sensi di legge;

d e l i b e r a

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Deliberazione N° 22 del 21-04-2017

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
DOTT. PIER LUIGI CAPPELLETTI

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che il presente atto, avente ad oggetto APPROVAZIONE PEG ANNO 2017, diviene esecutivo ai sensi dell'articolo 134 del D.Lgs. 267/2000.

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione – Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile – art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.SSA MARIA ROSA SCHILLACI

Atto firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate

COMUNE DI ORIO LITTA

PROVINCIA DI LODI

Allegato A

Orio Litta, 20.04.2017

**Spett.le GIUNTA COMUNALE
Del Comune di
ORIO LITTA**

OGGETTO: Proposta di valutazione per la graduazione delle retribuzioni di posizione. Anno 2017.

In allegato alla presente, si trasmette proposta di valutazione di cui all'oggetto perché Codesta Giunta Comunale possa provvedere sulla base delle proposte del Segretario Comunale, alla determinazione dell'indennità di posizione, secondo quanto disposto dal verbale di concertazione con le Organizzazioni Sindacali approvato con deliberazione G.C. n. 55 del 08.06.2005 per gli incarichi relativi alle posizioni organizzative.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

COMUNE DI ORIO LITTA

Provincia di Lodi

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il verbale di concertazione con le OO.SS. relativo al conferimento degli incarichi attinenti alle posizioni organizzative e alla individuazione dei criteri per la valutazione e la graduazione della retribuzione di posizione;

Visto in particolare l'allegato al verbale di concertazione avente ad oggetto: "Modalità di graduazione delle posizioni organizzative";

Considerato che presso questo Ente sono state istituite n. 2 posizioni organizzative a cui attribuire le relative titolarità di posizioni, così come segue:

1. - posizione organizzativa n. 1 ricoperta dal Signor Dott. Francesco Goldaniga relativa ai servizi: **Servizio elettorale; Servizio protocollo; Servizi demografici; Servizio contratti; Servizio pubblica istruzione e cultura; Servizio sport e tempo libero; Servizio economato; Servizio economico e finanziario; Servizio segreteria; Servizio personale; Servizio alla persona; Servizio tributi**
- posizione organizzativa n. 2 relativa ai servizi: **Servizio edilizia residenziale pubblica; Servizio patrimonio; Servizio rifiuti e verde pubblico; Servizi sul territorio; Servizio gestione automezzi comunali; Servizio tecnico; Servizio urbanistico; Servizio edilizia privata; Servizio lavori pubblici; Servizio ambiente ed ecologia; Servizio esproprio; Servizio commercio; Servizio appalti lavori pubblici; Servizio Polizia Locale**

Dato atto che secondo quanto disposto dal verbale di concertazione con le O.S. per il conferimento degli incarichi relativi alle posizioni organizzative, la valutazione per la graduazione della retribuzione di posizione, è effettuata dalla Giunta Comunale sulla base di una proposta del Direttore Generale o del Segretario Comunale;

Viste le sotto indicate n. 2 posizioni organizzative con i servizi attribuiti con decreti n. 1 e 2 del 02.01.2017 e n. 3 del 25.03.2017:

Posizione organizzativa n. 1, relativamente ai seguenti servizi:

- **Servizio protocollo:** protocollo, archivio, posta, relazioni con il pubblico
- **Servizio elettorale:** elettorale, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizi demografici:** anagrafe, stato civile, leva, statistica, giudici popolari, protesti, relazioni con il pubblico
- **Servizio contratti:** contratti, relazioni con il pubblico
- **Servizio economato:** economato, relazioni con il pubblico
- **Servizio economico e finanziario:** contabilità, bilanci, risorse finanziarie, controllo di gestione, inventario beni mobili, mutui, relazioni con il pubblico
- **Servizio tributi:** tributi, relazioni con il pubblico
- **Servizio pubblica istruzione e cultura:** scuole, assistenza scolastica, mensa scolastica, biblioteca, manifestazioni culturali, relazioni con il pubblico
- **Servizio sport e tempo libero:** rapporti con le associazioni, manifestazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio segreteria:** deliberazioni, relazioni con il pubblico
- **Servizio personale:** organizzazione e gestione giuridica ed economica del personale, stipendi, contributi, presenze, statistica, relazioni con il pubblico
- **Servizio alla persona:** assistenza anziani, assistenza minori, assistenza persone disagiate, relazioni con il pubblico;

Posizione organizzativa n. 2, relativamente ai seguenti servizi:

- **Servizio tecnico:** gestione tecnica ed amministrativa, gestione servizi, relazioni tecniche, catasto urbano, relazioni con il pubblico
- **Servizio edilizia residenziale pubblica:** autorizzazioni varie, relazioni con il pubblico

- **Servizio rifiuti e verde pubblico:** rifiuti, manutenzione verde pubblico, relazioni con il pubblico
- **Servizi sul territorio:** manutentivi ordinari e cimiteriali, servizi comunali sul territorio, relazione con il pubblico
- **Servizio gestione automezzi comunali:** gestione automezzi, relazioni con il pubblico
- **Servizio urbanistico:** strumenti urbanistici, progettazione, organizzazione, certificazioni, controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio edilizia privata:** certificazioni, concessioni, autorizzazioni, istruttoria ordinanze, gestione e controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio lavori pubblici:** programma triennale lavori pubblici, manutenzione straordinaria, relazioni tecniche, consulenza tecnica ed amministrativa, controllo, relazioni con il pubblico
- **Servizio ambiente ed ecologia:** depurazione, fognatura, igiene pubblica, relazioni con il pubblico
- **Servizio patrimonio:** gestione patrimonio, demanio, manutenzioni ordinarie, inventario beni immobili, relazioni con il pubblico.
- **Servizio esproprio:** ufficio espropri relazioni con il pubblico;
- **Servizio appalti lavori pubblici:** appalto lavori pubblici, appalto manutenzione straordinaria, relazioni con il pubblico;
- **Servizio commercio:** commercio, attività economiche, relazioni con il pubblico;
- **Servizio Polizia Locale:** pubblica sicurezza, polizia amministrativa, notificazioni, albo pretorio, relazioni con il pubblico

Visti i seguenti decreti sindacali:

- n. 1 del 02.01.2017 con il quale veniva conferito per il periodo 01.01 – 31.12.2017 l'incarico relativo alla posizione organizzativa n. 1 al Sig. Dott. Francesco Goldaniga;
- n. 2 del 02.01.2017 con il quale veniva conferito per il periodo 01.01 – 31.12.2017 l'incarico relativo alla posizione organizzativa n. 2 al Sig. Arnaldi Luca;
- n. 3 del 25.03.2017 con il quale veniva conferito per il periodo 25.03 – 31.12.2017 la responsabilità del Servizio Polizia Locale al Sig. Luca Arnaldi titolare della P.O. n. 2

Ritenuto di dover provvedere alla formulazione di una proposta, e ciò al fine di riconoscere ai singoli ruoli dirigenziali un diverso livello retributivo di posizione, il quale risulti direttamente proporzionato ed adeguato al complessivo spessore professionale della posizione ricoperta;

Considerato che le risorse destinate alle posizioni organizzative 1 e 2 secondo quanto comunicato dal Sindaco ammontano ad Euro 6.752,93 oltre al minimo prescritto dall'art. 10 del CCNL;

P R O P O N E

1. Di riconoscere alla posizione relativa ai servizi economici finanziari per il periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017 secondo la metodologia concertata con le OO.SS. meglio illustrata nell'allegato a), l'indennità di posizione di Euro 3.868,228 annue già rapportate alla durata della prestazione lavorativa (12 ore);
2. Di riconoscere alla posizione relativa ai servizi tecnici urbanistici secondo la metodologia concertata con le OO.SS. meglio illustrata nell'allegato a), l'indennità di posizione di Euro 7.717,51 annue.

Allegato "a"

VALUTAZIONE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

A. Alla posizione organizzativa relativa ai servizi economici finanziari viene attribuito, avendo riguardo ai 3 macro elementi della collocazione della struttura, della complessità organizzativa e dalle responsabilità gestionali interne ed esterne, nonché al sistema ponderato degli elementi di valutazione concertato con le OO.SS., il punteggio 100 come sotto meglio specificato:

- Collocazione nella struttura (10+6+10+10)	Punti	36
- Complessità organizzativa (5+3+5+5+3+3+5+5)	Punti	34
- Responsabilità gestionale interne ed esterne (6+10+7+7)	Punti	30
TOTALE		<hr/> Punti 100 <hr/>

B. Alla posizione organizzativa relativa ai servizi tecnici urbanistici è attribuito il punteggio di 70 come sotto specificato in base ai parametri al punto a):

- Collocazione nella struttura (10+2+6+7)	Punti	25
- Complessità organizzativa (3+1+3+3+3+5+1+3)	Punti	22
- Responsabilità gestionale interne ed esterne (6+6+7+4)	Punti	23
TOTALE		<hr/> Punti 70 <hr/>

MODALITA' DI CALCOLO DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE IN BASE ALLA FORMULA

$$R = 5164,57 + (S/T.P)$$

Dove S = rappresenta la risorsa messa a disposizione dall'Amministrazione Comunale pari a Euro = 6.752,93

P = Il punteggio attribuito ad ogni posizione depurato del minimo (24 punti per ogni posizione)

T = La somma di tutti i punteggi P attribuiti alle diverse posizioni organizzative pari a 122;

$$(100 - 24) + (70 - 24) \text{ e quindi } 76 + 46 = 122$$

Ne deriva:

1) Che applicando la formula sopra indicata alla posizione organizzativa relativa ai servizi economici-finanziari deve essere riconosciuta l'indennità annua di Euro 9.364,56 e precisamente:

$$Ra = 5164,57 + \frac{6752,93}{122} \times 76 = 9.364,56$$

2) Che applicando la formula indicata alla posizione organizzativa relativa ai servizi tecnici-urbanistici deve essere riconosciuta l'indennità di Euro 7.717,51 e precisamente

$$Ra = 5164,57 + \frac{6752,93}{122} \times 46 = 7.717,51$$

Per quanto concerne la posizione n. 1 la cui titolarità con decorrenza 01.01.2017 è stata attribuita al Dr. Francesco GOLDANIGA, dipendente del Comune di Castiglione d'Adda, cui con deliberazione G.C. n. 77 del 29.12.2016 è stato conferito un incarico ex art. 1 comma 557 della l. 311/2004 per la

prestazione di attività lavorativa a tempo determinato fino al 31.12.2017 e fino a 12 ore settimanali presso questo Comune si ritiene di dover tenere conto del fatto che per una posizione organizzativa che ha un solo incarico il massimo è fissato in Euro 12.911,42 mentre nel caso di conferimento di 2 incarichi con un rapporto convenzionale ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 tale valore minimo è fissato in Euro 16.000.

Applicando al caso di specie in via analogica la disciplina di cui all'art. 14 del contratto suddetto, effettuata pertanto la seguente proporzione:

$$9.364,56 : 12.911,42 = x : 16.000$$

$$11.604,684 : 3 = 3868,228$$

Dove:

9.364,56 è il valore annuo della P.O. attualmente attribuita ai servizi economici-finanziari

12.911,42 è il valore massimo dell'indennità attribuibile alla P.O. con incarico singolo

16.000 è il valore massimo dell'indennità attribuibile ex art. 14 comma 5 C.C.N.L. 22.01.2004

Il valore attribuibile al dipendente con due incarichi sarebbe di Euro 11.604,684 che va rapportato al minimo delle ore effettivamente svolte pari a 12 ore settimanali.

Pertanto il valore della posizione riconoscibile all'intervento sarebbe pari ad Euro 3.868,228 (11.604,684 : 3)

Tanto si propone per le determinazioni di competenza.

Orio Litta, 20/04/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Maria Rosa SCHILLACI)

Obiettivi 2017 Titolare di P.O. 1

OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DA RAGGIUNGERE
Appalto del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2017-2018 / 2018-2019	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 Agosto 2017
Aggiornamento inventario ai fini della redazione conto economico e dello stato patrimoniale secondo le disposizioni della contabilità armonizzata	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 Dicembre 2017
Accertamento e liquidazione tributi per annualità in prescrizione	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 Dicembre 2017
Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano triennale per la prevenzione e trasparenza 2017 – 2019 (P.T.P.C.); (obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del piano delle performance, finalizzato alla maggior trasparenza)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 15 Dicembre 2017 – Pubblicazione 100% dei dati e report dati secondo lo scadenziario previsto dal PTCP e trasparenza

Obiettivi 2017 Titolare di P.O. n. 2

OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DA RAGGIUNGERE
Pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica unificata e standardizzata per comunicazioni e istanze nei settori dell'edilizia e delle attività commerciali, adottati con l'accordo siglato in Conferenza Unificata Stato – Regione il 4 maggio 2017	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 30 Giugno 2017
Predisposizione della proposta del PEC (Piano Emergenza Comunale)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Fine lavori entro il 31.12.2017
Affidamento della concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali con procedura ad evidenza pubblica	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 30 Agosto 2017
Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2017 – 2019 (P.T.P.C.); (Obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del Piano delle Performance, finalizzato alla maggior trasparenza)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 15 Dicembre 2017 – Pubblicazione 100% dei dati e report dati secondo lo scadenziario previsto dal PTCP e trasparenza

OBIETTIVI ASSEGNATI AL SEGRETARIO COMUNALE CON CRITERI DI VALUTAZIONE -ANNO 2017

OBIETTIVI e PUNTEGGI:

Segretario:

1. Approvazione nuovo piano triennale per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità e per trasparenza ed integrità: PUNTI da 0 a 15
2. Predisposizione del nuovo regolamento per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016: PUNTI da 0 a 15
3. Predisposizione del nuovo regolamento per l'affidamento di lavori servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario: PUNTI da 0 a 15
4. Supporto al Responsabile del Servizio per redazione nuovo Regolamento sull'accesso agli atti : PUNTI da 0 a 15

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA ATTIVITA' DEL SEGRETARIO COMUNALE E PER L'ATTRIBUZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNO 2017

La retribuzione di risultato del Segretario comunale è determinata e corrisposta sulla base di una verifica dell'attività dallo stesso svolta in relazione alle seguenti voci:

- A. le performance operative, intese come i risultati conseguiti dal soggetto valutato rispetto agli obiettivi assegnati;
- B. i comportamenti organizzativi, intesi come le modalità seguite nella realizzazione dei compiti affidati e nello svolgimento della attività istituzionale cui il soggetto valutato è preposto.

La valutazione complessiva opera sul parametro numerico massimo pari a punti 100, così suddiviso:

- A. performance operative max punti 60/100
- B. comportamenti organizzativi max punti 40/100

Le performance operative attengono al raggiungimento di specifici obiettivi annuali assegnati al Segretario comunale. Il raggiungimento degli obiettivi è valutato secondo i seguenti parametri: Punteggio massimo attribuibile per ogni obiettivo / Numero di obiettivi assegnati

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Obiettivo non raggiunto	0
Obiettivo parzialmente raggiunto	7
Obiettivo raggiunto	15

I comportamenti organizzativi attengono alle seguenti attività istituzionali del Segretario comunale:

- a) funzione di collaborazione nonché esercizio delle funzioni rogatorie;
- b) funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico - amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;
- c) funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;
- d) funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi;

Valutazione dei singoli comportamenti organizzativi.

- a. Funzione di collaborazione nonché esercizio delle funzioni rogatorie

Nell'ambito di questa funzione deve essere valutato non solo il ruolo consultivo ma anche quello propositivo, nell'ambito sempre delle competenze proprie del Segretario comunale. Nell'ambito di questa categoria deve altresì essere valutato l'esercizio delle funzioni rogatorie. A quest'ultimo scopo la valutazione dovrà tenere conto del complesso delle funzioni svolte dal Segretario:

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6

Buona	8
Ottima	10

b) funzione di assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico - amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti

La funzione dovrà essere valutata in relazione all'attività di consulenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'ente intesa quale capacità di individuazione degli strumenti giuridico amministrativi più idonei per consentire l'ottimale conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

c) funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta

Sono oggetto di valutazione le funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione nei confronti della Giunta e del Consiglio comunale intese quali capacità di supportarne l'azione con riferimento agli ambiti di competenza. Rientra nello svolgimento della funzione "de qua" anche l'attività di verbalizzazione delle sedute degli organi dell'ente.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

d) funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili dei servizi

La valutazione dovrà avvenire considerando che per sovrintendenza si intende l'attività svolta dal segretario comunale finalizzata a garantire l'unità di indirizzo amministrativo, volta cioè a garantire l'unitarietà e l'omogeneità dell'azione dei responsabili di servizio, in coerenza con il programma dell'amministrazione comunale. Per coordinamento si intende l'attività tesa ad assicurare la corretta valutazione di tutti gli interessi coinvolti, garantendo l'attuazione dei principi di imparzialità, di buon andamento ed efficienza.

Punteggio massimo attribuibile: punti 10

Parametri di valutazione:

PARAMETRI	PUNTEGGIO
Scarsa	3
Largamente migliorabile	4
Sufficiente	6
Buona	8
Ottima	10

La valutazione è effettuata dal Sindaco sulla base degli elementi acquisiti nel corso dell'anno e della relazione prodotta dal Segretario comunale, ai fini della dimostrazione del raggiungimento degli obiettivi assegnati.

La retribuzione di risultato è conseguenza del punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi ottenuti in riferimento alle singole voci (punteggio massimo realizzabile pari a 100) ed è attribuita secondo le percentuali di seguito indicate:

fino a 28 punti valutazione negativa	Nessuna retribuzione
Da 29 a 40 punti	40% della retribuzione massima
Da 41 a 60 punti	60% della retribuzione massima
Da 61 a 75 punti	80% della retribuzione massima
Da 76 a 84 punti	90% della retribuzione massima
Da 85 a 100 punti	100% della retribuzione massima

La valutazione finale è trasmessa al Segretario comunale, che può presentare le proprie controdeduzioni entro 30 giorni dalla comunicazione.

Ogni comune della convenzione provvederà autonomamente sulla base della valutazione del Sindaco di competenza a corrispondere, in proporzione alla propria quota di partecipazione alla convenzione, la percentuale di indennità di risultato da riconoscere al Segretario da calcolarsi sul monte salari dello stesso Segretario nell'anno di riferimento, tenuto conto che complessivamente tale percentuale non può eccedere il 10%.

Sulle controdeduzioni decide il Sindaco in via definitiva.

Valutazione del risultato del responsabile di servizio titolare della posizione organizzativa n. 2

	Componente	declinazione	peso specifico (0, 1, 2)	punteggio (da 1 a 10)	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale	
1	comportamento organizzativo	<i>motivazione, guida, sviluppo e valutazione dei collaboratori</i>	1		10	0	30	0	
		<i>clima organizzativo interno</i>	1		10	0			
		<i>gestione del tempo</i>	2		20	0			
		<i>rispetto delle regole senza formalismi eccessivi</i>	1		10	0			
		<i>promozione e gestione del cambiamento (innovazione tecnologica e organizzativa)</i>	2		20	0			
		<i>attuazione del controllo di gestione</i>	1		10	0			
		<i>integrazione e interfunzionalità</i>	1		10	0			
		<i>qualità dell'apporto personale (approccio positivo, orientamento alla soluzione dei problemi, spirito di iniziativa)</i>	2		20	0			
TOTALE COMPONENTE COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO					110	0			
	Componente	obiettivo	complessità operativa (da 1 a 5)	priorità politica/ ril. miglioramento (da 1 a 5)	% di realizzazione	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale
2	Grado di raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi assegnati	<i>Inserimento modulistica sito internet per edilizia ed att. Comm.</i>	3	4		1200	0	30	0
		<i>Predisposizione proposta del PEC</i>	5	5		2500			
		<i>Affidamento conc. Gest. Imp sportivi proc. evidenza pubb.</i>	4	5		2000			
		<i>Attuazione piano trasparenza ed integrità</i>	4	5		2000	0		
TOTALE COMPONENTE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI						7700	0		
	Componente	linea di attività	punteggio potenziale		punteggio ottenuto (da 1 a 10)		indice ponderazione	totale	
3	Andamento dell'attività ordinaria	<i>Servizi Ambiente ed Ecologia (n. 3 procedimenti)</i>	30				20	0	
		<i>Servizio edilizia residenziale pubblica (n. 1 procedimento)</i>	10						
		<i>Servizio Patrimonio (n. 2 procedimenti)</i>	20						
		<i>Servizio Rifiuti e Verde Pubblico (n. 4 procedimenti)</i>	40						
		<i>Servizi sul Territorio e Cimiteriali (n. 3 procedimenti)</i>	30						
		<i>Servizio Tecnico (n. 6 procedimenti)</i>	60						
		<i>Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata (n. 11 procedimenti)</i>	110						
TOTALE COMPONENTE ANDAMENTO ATTIVITA' ORDINARIA			300						
	Componente		% media risultati dell'Ente				indice ponderazione	totale	
4	<i>Risultato dell'Ente</i>						20	0	
TOTALE GENERALE								#DIV/0!	

Valutazione del risultato del responsabile di servizio titolare della posizione organizzativa n. 1

	Componente	declinazione	peso specifico (0, 1, 2)	punteggio (da 1 a 10)	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale	
1	comportamento organizzativo	<i>motivazione, guida, sviluppo e valutazione dei collaboratori</i>	1		10		30	0	
		<i>clima organizzativo interno</i>	2		20				
		<i>gestione del tempo</i>	2		20				
		<i>rispetto delle regole senza formalismi eccessivi</i>	1		10				
		<i>promozione e gestione del cambiamento (innovazione tecnologica e organizzativa)</i>	2		20				
		<i>attuazione del controllo di gestione</i>	1		10				
		<i>integrazione e interfunzionalità</i>	2		20				
		<i>qualità dell'apporto personale (approccio positivo, orientamento alla soluzione dei problemi, spirito di iniziativa)</i>	2		20				
TOTALE COMPONENTE COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO					130				
	Componente	obiettivo	complessità operativa (da 1 a 5)	priorità politica/ ril. miglioramento (da 1 a 5)	% di realizzazione	punteggio potenziale	punteggio ottenuto	indice ponderazione	totale
2	Grado di raggiungimento dei risultati correlati agli obiettivi assegnati	<i>Appalto servizio refezione scolastica anni 2017-2019</i>	4	5		2000		30	
		<i>Aggiornamento inventario disp. Contab. Armonizzata</i>	3	3		900			
		<i>Accertam. e liquidazione tributi annualità in prescrizione</i>	4	4		1600			
		<i>Attuazione piano trasparenza ed integrità</i>	4	5		2000			
TOTALE COMPONENTE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI						6500			
	Componente	linea di attività			punteggio potenziale	punteggio ottenuto (da 1 a 10)	indice ponderazione	totale	
3	Andamento dell'attività ordinaria	<i>Servizi Demografici (n. 18 procedimenti)</i>			180		20		
		<i>Servizio Elettorale (n. 15 procedimenti)</i>			150				
		<i>Servizio tributi (n. 15 procedimenti)</i>			150				
		<i>Servizi alla persona (n.16 procedimenti)</i>			160				
		<i>Servizio Istruzione Pubblica e Cultura (n. 5 procedimenti)</i>			50				
		<i>Servizio Segreteria (n. 3 procedimenti)</i>			30				
		<i>Servizio Personale (n. 17 procedimnti)</i>			170				
		<i>Servizi Sport e Tempo libero (n. 1 procedimento)</i>			10				
TOTALE COMPONENTE ANDAMENTO ATTIVITA' ORDINARIA					900				
	Componente			% media risultati dell'Ente			indice ponderazione	totale	
4	<i>Risultato dell'Ente</i>						20	0	
TOTALE GENERALE								#DIV/0!	

Tipologie di procedimenti amministrativi / linee di attività oggetto di valutazione per l'anno 2017

RESPONSABILE	SERVIZIO	PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO - LINEE DI ATTIVITA'
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Gestione dell'anagrafe dei cittadini italiani che si trasferiscono all'estero o in modo temporaneo o permanente
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Rilascio di certificati anagrafici
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Immigrazioni, ed emigrazioni e variazioni anagrafiche dei cittadini italiani, stranieri. Cambio d'indirizzo all'interno del Comune.
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Attestazione regolarità di soggiorno e di iscrizione anagrafica.
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Rilascio certificazione di esiti di leva
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Tenuta delle liste di leva militare, gestione pratiche e certificazioni e ruoli matricolari
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Rilascio carte d'identità e atti di assenso
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Autentiche di firma su istanze e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà; dichiarazioni di conformità
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Autenticazione delle sottoscrizioni sulle dichiarazioni di vendita verbale dei beni mobili registrati
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Legalizzazioni di fotografie
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Ricezione denunce di morte e rilascio permessi di seppellimento
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Tenuta dei registri di stato civile, rilascio di estratti e certificazioni. Celebrazioni matrimoni con rito civile e giuramenti per cittadinanza.
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	Denominazione area di circolazione - Numerazione civica
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	ANNOTAZIONI SU ATTI DI STATO CIVILE Il procedimento è diretto ad annotare sugli atti già redatti tutte le modifiche dello stato personale integrando il contenuto dell'atto originale
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Demografici	ISCRIZIONE ANAGRAFICA DEI SENZA FISSA DIMORA Il procedimento è diretto ad iscrivere gli individui che non hanno fissa dimora
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi sul territorio – Servizi Cimiteriali	Autorizzazione al trasporto di salme in altri comuni; autorizzazione per cremazione, autorizzazione per dispersione di ceneri
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi sul territorio – Servizi Cimiteriali	Il procedimento e' diretto al rilascio di concessioni cimiteriali di manufatti o terreni previo pagamento di tariffa
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Elettorale	ALBO SCRUTATORI Entro il mese di ottobre di ciascun anno dovrà essere affisso un manifesto per invitare gli elettori a presentare domanda di iscrizione

		<p>nell'albo degli scrutatori entro il 30 novembre. Il 31 dicembre scade il termine per chiedere la cancellazione dall'albo. Le domande sono trasmesse alla Commissione elettorale comunale che procede, prima del 15 gennaio, all'iscrizione di coloro che sono in possesso dei previsti requisiti. Questa scadenza non è prevista da alcuna norma: risulta però evidente dalla disposizione che fissa per detta data l'inizio della pubblicazione degli atti relativi alle cancellazioni ed iscrizioni. Entro il 15 gennaio di ogni anno l'albo delle persone idonee, deve essere depositato nella segreteria del Comune ed ogni cittadino ha diritto di prendere visione. Il deposito è reso pubblico mediante l'affissione di apposito manifesto.</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>ALBO PRESIDENTI DI SEGGIO Il 1° ottobre di ogni anno deve essere affisso il manifesto invitando chi è in possesso dei requisiti a produrre domanda di iscrizione. Il termine per la presentazione delle domande scade il 31 ottobre. Entro il 31 dicembre viene inviato alla Corte d'Appello l'elenco degli iscrivendi e dei cancellandi predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Elettorale. Entro il mese di gennaio il Presidente della Corte d'Appello comunica l'elenco dei cancellandi. Entro il mese di febbraio il Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, in seguito alla comunicazione della Corte d'Appello, propone l'iscrizione degli elettori da iscrivere.</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Cancellazione delle liste elettorali per trasferimento della residenza e per perdita della cittadinanza e perdita del diritto elettorale</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Iscrizione dei cittadini residenti aventi la cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea alla lista elettorale aggiunta per le elezioni comunali</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Iscrizione dei cittadini residenti aventi la cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione Europea alla lista elettorale aggiunta per le elezioni europee</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Iscrizione alle liste elettorali per il compimento del 18esimo anno di età</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Iscrizione alle liste elettorali per trasferimento della residenza, per acquisto della cittadinanza italiana, per riacquisto della capacità elettorale</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Cancellazione dalle liste elettorali per irreperibilità anagrafica</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Ammissione al voto domiciliare per elettori in dipendenza continuativa e vitale da apparecchiature elettromedicali e per elettori intrasportabili affetti da gravissime infermità</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Ammissione a votare presso luogo di cura</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Ammissione al voto in Italia a seguito di opzione per gli elettori residenti all'estero per elezioni politiche</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Ammissione al voto in Italia a seguito di opzione per gli elettori residenti all'estero per referendum</p>
<p>Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco</p>	Elettorale	<p>Richiesta certificati elettorali per sottoscrittori</p>

Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Elettorale	Richiesta certificati elettorali per candidati
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Elettorale	ALBO GIUDICI POPOLARI Tale albo viene gestito ogni due anni e prevede nuove iscrizioni o cancellazioni
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Accertamenti tributari ICI
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Rimborso tributari ICI
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Accertamenti tributari IMU
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Rimborso tributari IMU
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Accertamenti tributari TARSU
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Rimborso tributari TARSU
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Accertamenti tributari TARES
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Rimborso tributari TARES
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Accertamenti tributari COSAP
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Rimborso tributari COSAP
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Accertamento con adesione
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Riesame dei provvedimenti impositivi in autotutela a seguito di istanza di parte
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Richiesta di interpello
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Rilascio di informazioni di carattere generale o di informazioni sulla specifica situazione del contribuente
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Tributi	Servizio pubblicità e pubbliche affissioni
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Contributi per le persone indigenti
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Contributo per spesa relativa all'inserimento dei soggetti portatori di handicap in strutture socio – educative o terapeutiche
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Inserimento in strutture per minori – Pagamento retta sociale in quota parte o in totale secondo il reddito dell'utente
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Erogazione contributo economico alle madri che hanno partorito, adottato o ricevuto in affidamento preadottivo un bambino
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Erogazione contributo economico ai nuclei familiari in cui sono presenti tre o piu' figli minori
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Pagamento retta sociale in quota parte o in totale secondo il reddito dell'utente
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Fornitura, trasporto e consegna parti a domicilio rivolto prioritariamente agli anziani bisognosi ed alle persone svantaggiate
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Servizio assistenza nell'attività di prelievo analisi cliniche presso l'ambulatorio comunale
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Assistenza scolastica handicap con gravita'
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Assistenza domiciliare ad anziani e inabili

Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Trasporto sociale per anziani e disabili
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Il buono energia elettrica e' agevolazione che riduce la spesa sostenuta dai cittadini per la fornitura di energia elettrica
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Il buono gas e' l' agevolazione che riduce la spesa sostenuta dai cittadini per la fornitura di gas metano
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Contributo a sostegno dei canoni di locale, a favore dei conduttori di alloggi che abbiano un reddito contenuto nei limiti previsti dalle regione per l'accesso alle case popolari
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Erogazione del servizio di asilo nido – Bambini 0 – 3 anni
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizi alla persona	Sostegno socio educativo minori
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizio istruzione pubblica e cultura	Erogazione delle cedole librarie agli studenti delle scuole primarie
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizio istruzione pubblica e cultura	Servizio pre scuola e post scuola rivolto agli alunni della scuola primaria e secondi ara di primo grado che usufruiscono del servizio trasporto scolastico
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizio istruzione pubblica e cultura	Erogazione del servizio di trasporto scolastico rivolto agli alunni residenti sul territorio comunale che frequentano le locali scuole dell'infanzia, della scuola primaria e secondaria di 1° grado
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizio istruzione pubblica e cultura	Concessione di contributo economico alle scuole dell'infanzia, primaria e e secondaria di primo grado
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Servizio istruzione pubblica e cultura	Attività correlate al servizio di biblioteca, prestito locale, prestito interbibliotecario, sala lettura, attività di promozione alla lettura – Disponibilità di postazioni fisse e wi fi per l'accesso gratuito a internet
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Segreteria	Richieste d'accesso formale agli atti: estrazione di copia (semplice/conforme all'originale) di deliberazioni, determinazioni ed ordinanze sindacali.
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Segreteria	Il procedimento e' diretto a garantire la pubblicazione all'albo on line di atti provenienti da altri enti.
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Segreteria	Concessione di spazi del palazzo comunale
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Rilascio dichiarazioni, certificazioni, attestazioni
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Autorizzazione al personale dipendente a svolgere incarichi esterni
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Procedure di mobilità esterna (in uscita – comando)
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Gestione periodi di congedi ed aspettative
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Procedure di mobilità esterna (in entrata)
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Svolgimento procedura concorsuale diretta all'assunzione di personale a tempo determinato o indeterminato
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Procedimenti disciplinari
Titolare di P.O. n. 1	Personale	Riconoscimento dell'infermità dipendente da

Goldaniga Francesco		causa di servizio
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Accesso agli atti - Provvedimenti disciplinari
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Il procedimento e' diretto al riconoscimento degli importi dovuti al dipendente per assegno per il nucleo familiare sulla base delle tabelle INPS e della composizione del nucleo familiare
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Procedimento diretto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Procedimento diretto al collocamento in aspettativa non retributiva del dipendente chiamato a ricoprire cariche pubbliche
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Richiesta di visita medica del medico competente
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Istruttoria del trattamento di quiescenza ordinario
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Istruttoria del trattamento di quiescenza per inabilità
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Istruttoria per la liquidazione dell'indennità premi di fine servizio
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Personale	Istruttoria per la liquidazione del trattamento di fine rapporto (TFR)
Titolare di P.O. n. 1 Goldaniga Francesco	Sport e Tempo Libero	Concessione di patrocinii su specifiche iniziative o per l'attività ordinaria
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Edilizia residenziale pubblica	Assegnazione alloggi tramite bando
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Ambiente ed Ecologia	Autorizzazioni alle bonifiche
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Ambiente ed Ecologia	Autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione per attività temporanee
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Ambiente ed Ecologia	Autorizzazioni in deroga ai limiti del rumore
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Patrimonio	Illuminazione votiva dei cimiteri comunali lamentele dell'utenza
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Patrimonio	Illuminazione Pubblica - Lamentele dell'utenza / richieste di ripristino in caso di guasto e/o fuori servizio
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Tecnico	Autorizzazione insegne/cartelli indicatori di attività
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Tecnico	Autorizzazione passi carrabili
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Tecnico	Attestazione Idoneità Alloggiativa
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Tecnico	Autorizzazione per la messa in esercizio di ascensori e montacarichi
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Tecnico	Denuncia opere in cemento armato
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Tecnico	Rilascio autorizzazioni per manomissioni di suolo pubblico a privati e enti
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Autorizzazione paesaggistiche
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Autorizzazione paesaggistiche semplificate
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Certificati di destinazione urbanistica
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Accertamento di Compatibilità paesaggistica
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Permesso di costruire in sanatoria - Accertamento di conformità
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Permessi di costruire

Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Segnalazione Certificata Inizio Attività (SCIA)
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Certificato di agibilità
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Voltura titoli edilizi
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	Attestazioni tipologia intervento edilizio per agevolazione fiscale
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Urbanistico ed Edilizia Privata	PAS – Procedura abilitativa semplificata per impianti di produzione energia da fattori rinnovabili
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Rifiuti e verde pubblico	Derattizzazioni presso gli immobili di proprietà del Comune – Scuole
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Rifiuti e verde pubblico	Servizio di manutenzione, pulizia e conservazione delle aree a verde pubblico (potatura delle siepi di parchi a verde e delle pertinenze scolastiche, sostituzione delle essenze delle aiuole a verde compreso acquisto del materiale, annaffiatura delle alberature e bordure floreali, potatura e abbattimento alberatura, interventi di emergenza, manutenzione ordinaria cigli stradali)
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Rifiuti e verde pubblico	Servizio di raccolta e di smaltimento dei rifiuti
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Rifiuti e verde pubblico	Pulizia e spazzamento delle strade
Titolare di P.O. n. 2 Arnaldi Luca	Servizi sul territorio – Servizi Cimiteriali	Tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazione

Obiettivo 2017 Titolare di P.O. 1

OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DA RAGGIUNGERE
Appalto del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2017-2018 / 2018-2019	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 Agosto 2017
Aggiornamento inventario ai fini della redazione conto economico e dello stato patrimoniale secondo le disposizioni della contabilità armonizzata	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 Dicembre 2017
Accertamento e liquidazione tributi per annualità in prescrizione	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 31 Dicembre 2017
Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano triennale per la prevenzione e trasparenza 2017 – 2019 (P.T.P.C.); (obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del piano delle performance, finalizzato alla maggior trasparenza)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 15 Dicembre 2017 – Pubblicazione 100% dei dati e report dati secondo lo scadenziario previsto dal PTCP e trasparenza

Obiettivo 2017 Titolare di P.O. n. 2

OBIETTIVO	INDICATORE	VALORE DA RAGGIUNGERE
Pubblicazione sul sito istituzionale della modulistica unificata e standardizzata per comunicazioni e istanze nei settori dell'edilizia e delle attività commerciali, adottati con l'accordo siglato in Conferenza Unificata Stato – Regione il 4 maggio 2017	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 30 Giugno 2017
Predisposizione della proposta del PEC (Piano Emergenza Comunale)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Fine lavori entro il 31.12.2017
Affidamento della concessione del servizio di gestione degli impianti sportivi comunali con procedura ad evidenza pubblica	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 30 Agosto 2017
Attuazione e monitoraggio delle previsioni contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2017 – 2019 (P.T.P.C.); (Obiettivo trasversale a tutti i servizi del Comune, connesso agli obiettivi ed attività del Piano delle Performance, finalizzato alla maggior trasparenza)	Tempo di realizzazione dell'obiettivo	Realizzazione obiettivo entro il 15 Dicembre 2017 – Pubblicazione 100% dei dati e report dati secondo lo scadenziario previsto dal PTCP e trasparenza

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GOLDANIGA FRANCESCO
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
				Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			47.556,05	32.300,77	-	-		
				Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			-	-	-	-		
				Utilizzo avanzo di Amministrazione			70.000,00	20.000,00	-	-		
				- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente				-	-	-		
				Fondo di Cassa								319.820,97
1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA											
1	101	Imposte, tasse e proventi assimilati										
1	101	106		Imposta municipale propria		22.066,51	264.000,00	264.000,00	264.000,00	264.000,00	-	268.382,43
			3.0	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	GOLDANIGA FRANCESCO	22.066,51	264.000,00	264.000,00	264.000,00	264.000,00	-	268.382,43
1	101	108		Imposta comunale sugli immobili (ICI)		-	11.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
			2.1	Verifiche ICI arretrate	GOLDANIGA FRANCESCO	-	11.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
1	101	116		Addizionale comunale IRPEF		56.109,07	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	-	157.719,08
			11.0	Addizionale comunale IRPEF	GOLDANIGA FRANCESCO	56.109,07	140.000,00	140.000,00	140.000,00	140.000,00	-	157.719,08
1	101	151		Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani		178.444,22	238.000,00	237.000,00	237.000,00	237.000,00	-	319.250,52
			32.0	Tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani	GOLDANIGA FRANCESCO	19.990,43	-	-	-	-	-	-
			32.3	Maggiori introiti derivanti da verifiche TARSU anni precedenti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	11.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	12.032,00
			62.0	Tari	GOLDANIGA FRANCESCO	158.453,79	227.000,00	227.000,00	227.000,00	227.000,00	-	307.218,52
1	101	198		Altre imposte sostitutive n.a.c.		18,60	274.000,00	279.000,00	279.000,00	279.000,00	-	309.690,55
			61.0	Fondo di Solidarietà Comunale	GOLDANIGA FRANCESCO	18,60	274.000,00	279.000,00	279.000,00	279.000,00	-	309.690,55
1	101	199		Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.		1.972,16	-	-	-	-	-	-
			65.0	TASI	GOLDANIGA FRANCESCO	1.972,16	-	-	-	-	-	-
				TOTALE TIPOLOGIA 101		258.610,56	927.000,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	-	1.065.042,58
				TOTALE TITOLO 1		258.610,56	927.000,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	-	1.065.042,58

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
2	TRASFERIMENTI CORRENTI											
2	101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
2	101	101		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali		-	15.400,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	-	21.945,68
			100.5	Per lo sviluppo degli investimenti su mutui contratti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.400,00	-	-	-	-	945,68
			100.9	Contributi per mense scolastiche agli insegnanti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
			105.1	Altri trasferimenti correnti dallo Stato (Immobili esenti)	GOLDANIGA FRANCESCO	-	8.000,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00	-	16.000,00
2	101	102		Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali		-	18.000,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00	-	18.000,00
			172.0	Contributo della regione per fondo sostegno affitti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
			174.0	Contributo regionale per assistenza anziani	GOLDANIGA FRANCESCO	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	3.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 101						-	33.400,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	-	39.945,68
TOTALE TITOLO 2						-	33.400,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	-	39.945,68

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
3	100	200		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		7.535,78	81.000,00	88.000,00	88.000,00	88.000,00	-	88.464,07
			378.0	Diritti di segreteria e di rogito	GOLDANIGA FRANCESCO	1.476,06	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	8.086,79
			390.0	Rilascio delle carte di identita' - diritti	GOLDANIGA FRANCESCO	468,40	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	-	2.373,98
			436.0	Mense e refezioni scolastiche - Proventi	GOLDANIGA FRANCESCO	5.591,32	71.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	-	70.003,30
			500.1	PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00
3	100	300		Proventi derivanti dalla gestione dei beni		726,38	25.300,00	25.300,00	25.300,00	25.300,00	-	25.792,00
			407.1	Contributo in conto scambio impianto fotovoltaico palestra da parte del GSE	GOLDANIGA FRANCESCO	726,38	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	-	2.500,00
			558.1	Proventi dal consumo del gas	GOLDANIGA FRANCESCO	-	15.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	-	15.500,00
			571.0	Canoni per mezzi pubblicitari	GOLDANIGA FRANCESCO	-	7.300,00	7.300,00	7.300,00	7.300,00	-	7.792,00
				TOTALE TIPOLOGIA 100		8.262,16	106.300,00	113.300,00	113.300,00	113.300,00	-	114.256,07
3	300	Interessi attivi										
3	300	300		Altri interessi attivi		-	150,00	150,00	150,00	150,00	-	150,22
			632.0	Depositi bancari e postali- Interessi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	150,00	150,00	150,00	150,00	-	150,22
				TOTALE TIPOLOGIA 300		-	150,00	150,00	150,00	150,00	-	150,22
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti										
3	500	9900		Altre entrate correnti n.a.c.		16.930,24	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	-	33.952,24
			404.0	Servizi comunali diversi - Introiti e rimborsi vari	GOLDANIGA FRANCESCO	16.930,24	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-	32.952,24

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti										
3	500	9900		<i>Altre entrate correnti n.a.c.</i>		16.930,24	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	-	33.952,24
			718.0	<i>Contributo annuo Tesoreria comunale</i>	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	-	1.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 500						16.930,24	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00	-	33.952,24
TOTALE TITOLO 3						25.192,40	127.450,00	134.450,00	134.450,00	134.450,00	-	148.358,53

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE											
4	300	Altri trasferimenti in conto capitale										
4	300	100		<i>Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche</i>		-	300.000,00	300.000,00	-	500.000,00	-	300.000,00
			828.0	Costruzione di impianti sportivi ed attrezzature sportive - contributo della regione	GOLDANIGA FRANCESCO	-	300.000,00	300.000,00	-	-	-	300.000,00
			829.0	Contributo Regionale per nuova costruzione casa di riposo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	-	-	500.000,00	-	-
4	300	1000		<i>Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche</i>		-	690.000,00	690.000,00	700.000,00	-	-	690.000,00
			792.0	Contributo dello Stato per opere di adeguamento normativo, ristrutturazione e rifunzionalizzazione degli edifici scolastici	GOLDANIGA FRANCESCO	-	690.000,00	690.000,00	700.000,00	-	-	690.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 300						-	990.000,00	990.000,00	700.000,00	500.000,00	-	990.000,00
TOTALE TITOLO 4						-	990.000,00	990.000,00	700.000,00	500.000,00	-	990.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017	
6	ACCENSIONE DI PRESTITI												
6	300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine											
6	300	100		<i>Finanziamenti a medio lungo termine</i>		-	-	25.000,00	-	-	-	25.000,00	
			990.0	<i>Devoluzione mutui</i>	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	25.000,00	-	-	-	25.000,00	
						TOTALE TIPOLOGIA 300	-	-	25.000,00	-	-	-	25.000,00
						TOTALE TITOLO 6	-	-	25.000,00	-	-	-	25.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE								
7	100			Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
7	100	100		<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>		-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	-	352.000,00
			946.0	<i>Anticipazioni di tesoreria</i>	GOLDANIGA FRANCESCO	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	-	352.000,00
				TOTALE TITOLO 7		-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	-	352.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO											
9	100	Entrate per partite di giro										
9	100	100		Altre ritenute		4.360,36	80.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	-	180.000,00
			9005.1	SPLIT PAYMENT	GOLDANIGA FRANCESCO	4.360,36	80.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	-	180.000,00
9	100	200		Ritenute su redditi da lavoro dipendente		-	83.500,00	83.500,00	83.500,00	83.500,00	-	83.500,00
			9001.1	Lavoro dipendente	GOLDANIGA FRANCESCO	-	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	-	30.500,00
			9002.1	Lavoro dipendente	GOLDANIGA FRANCESCO	-	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	-	53.000,00
9	100	300		Ritenute su redditi da lavoro autonomo		-	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	-	45.610,00
			9002.2	Lavoro autonomo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	-	45.610,00
9	100	9900		Altre entrate per partite di giro		3.160,90	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	8.500,00
			9006.0	Rimborso anticipazione fondi per il servizio di economato	GOLDANIGA FRANCESCO	3.160,90	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	8.500,00
TOTALE TIPOLOGIA 100						7.521,26	215.500,00	315.500,00	315.500,00	315.500,00	-	317.610,00
9	200	Entrate per conto terzi										
9	200	100		Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		809,15	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
			9005.0	Rimborso spese servizi per conto di terzi	GOLDANIGA FRANCESCO	809,15	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	15.000,00
9	200	400		Depositi di/presso terzi		-	7.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
			9004.0	Depositi cauzionali	GOLDANIGA FRANCESCO	-	7.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
9	200	500		Riscossione imposte e tributi per conto terzi		6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	12.000,00
			9007.0	Deposito spese contrattuali e di asta	GOLDANIGA FRANCESCO	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	12.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 200						6.809,15	28.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	-	32.000,00
TOTALE TITOLO 9						14.330,41	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	-	349.610,00

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
RIEPILOGO PER TITOLI												
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		258.610,56	927.000,00	930.000,00	930.000,00	930.000,00	-	1.065.042,58
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	33.400,00	39.000,00	39.000,00	39.000,00	-	39.945,68
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		25.192,40	127.450,00	134.450,00	134.450,00	134.450,00	-	148.358,53
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	990.000,00	990.000,00	700.000,00	500.000,00	-	990.000,00
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	25.000,00	-	-	-	25.000,00
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	-	352.000,00
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		14.330,41	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	-	349.610,00
TOTALE TITOLI						298.133,37	2.673.350,00	2.811.950,00	2.496.950,00	2.296.950,00	-	2.969.956,79
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: GOLDANIGA FRANCESCO						298.133,37	2.790.906,05	2.864.250,77	2.496.950,00	2.296.950,00	-	2.969.956,79

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: ARNALDI LUCA
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
				Fondo pluriennale vincolato per spese correnti			-	-	-	-		
				Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale			-	-	-	-		
				Utilizzo avanzo di Amministrazione			-	-	-	-		
				- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente				-	-	-		
				Fondo di Cassa								319.820,97
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
3	100	200		Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		1.441,62	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	-	52.342,66
			504.0	Servizio idrico - Quota tariffa riferita al servizio di pubblica fognatura (S.A.L.)	ARNALDI LUCA	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-	20.000,00
			550.0	Introiti per IVA	ARNALDI LUCA	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	-	21.890,47
			586.6	Proventi prestazioni cimiteriali	ARNALDI LUCA	1.441,62	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.452,19
3	100	300		Proventi derivanti dalla gestione dei beni		108.356,76	45.461,54	42.500,00	42.500,00	42.500,00	-	132.751,58
			464.2	Palestre	ARNALDI LUCA	225,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	-	3.800,00
			501.0	Proventi ASTEM (QUOTE ARRETRATE FINO AL 2007 . 0,095 A METRO CUBO)	ARNALDI LUCA	49.504,72	-	-	-	-	-	51.651,22
			502.0	Acquedotto comunale - Proventi	ARNALDI LUCA	17.253,51	-	-	-	-	-	17.253,51
			570.0	C.O.S.A.P.	ARNALDI LUCA	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.347,57
			586.0	Fabbricati - Fitti attivi	ARNALDI LUCA	41.373,53	21.961,54	20.000,00	20.000,00	20.000,00	-	40.699,28
			586.3	Concessione diritto di superficie OMNITEL	ARNALDI LUCA	-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	-	6.000,00
			586.5	Proventi derivanti da concessione cimiteriali e rinnovi	ARNALDI LUCA	-	9.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	-	8.000,00
				TOTALE TIPOLOGIA 100		109.798,38	90.461,54	87.500,00	87.500,00	87.500,00	-	185.094,24
3	400	Altre entrate da redditi da capitale										
3	400	300		Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi		-	750,00	750,00	750,00	750,00	-	750,00
			690.0	Dividendi di societa`	ARNALDI LUCA	-	750,00	750,00	750,00	750,00	-	750,00
				TOTALE TIPOLOGIA 400		-	750,00	750,00	750,00	750,00	-	750,00

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE											
3	500	Rimborsi e altre entrate correnti										
3	500	9900		<i>Altre entrate correnti n.a.c.</i>		-	15.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	7.000,00
			720.0	<i>Rimborso spese per consultazioni elettorali</i>	ARNALDI LUCA	-	15.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	7.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 500						-	15.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	-	7.000,00
TOTALE TITOLO 3						109.798,38	106.211,54	95.250,00	95.250,00	95.250,00	-	192.844,24

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE											
4	300	Altri trasferimenti in conto capitale										
4	300	1000		Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche		-	520.000,00	30.000,00	-	150.000,00	-	147.210,09
			820.0	Contributo regionale per realizzazione pista ciclabile	ARNALDI LUCA	-	500.000,00	30.000,00	-	150.000,00	-	147.210,09
			852.0	Contributo comune di Somaglia	ARNALDI LUCA	-	20.000,00	-	-	-	-	-
TOTALE TIPOLOGIA 300						-	520.000,00	30.000,00	-	150.000,00	-	147.210,09
4	400	Entrate da alienazione di beni materiali ed immateriali										
4	400	100		Alienazione di beni materiali		-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
			766.0	Concessioni cimiteriali (aree, cappelle) - Proventi	ARNALDI LUCA	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00
4	400	200		Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti		-	70.000,00	146.000,00	-	-	-	146.000,00
			759.0	Alienazione aree	ARNALDI LUCA	-	70.000,00	146.000,00	-	-	-	146.000,00
TOTALE TIPOLOGIA 400						-	80.000,00	156.000,00	10.000,00	10.000,00	-	156.000,00
4	500	Altre entrate in conto capitale										
4	500	100		Permessi di costruire		-	10.000,00	10.000,00	13.500,00	13.500,00	-	10.000,00
			878.0	Concessioni edilizie e sanzioni previste dalla disciplina urbanistica - Proventi	ARNALDI LUCA	-	10.000,00	10.000,00	13.500,00	13.500,00	-	10.000,00
4	500	400		Altre entrate in conto capitale n.a.c.		-	-	-	-	-	-	6.416,10
			887.0	Proventi cava Forca (Det. Prov. anno 2006)	ARNALDI LUCA	-	-	-	-	-	-	6.416,10
TOTALE TIPOLOGIA 500						-	10.000,00	10.000,00	13.500,00	13.500,00	-	16.416,10
TOTALE TITOLO 4						-	610.000,00	196.000,00	23.500,00	173.500,00	-	319.626,19

COMUNE DI ORIO LITTA**BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - ENTRATA**

TIT.	TIP.	CAT.	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui attivi al 31/12/2016	Previsione Definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	di cui entrate non ricorrenti	Previsione Cassa 2017
RIEPILOGO PER TITOLI												
1				ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA		-	-	-	-	-	-	-
2				TRASFERIMENTI CORRENTI		-	-	-	-	-	-	-
3				ENTRATE EXTRATRIBUTARIE		109.798,38	106.211,54	95.250,00	95.250,00	95.250,00	-	192.844,24
4				ENTRATE IN CONTO CAPITALE		-	610.000,00	196.000,00	23.500,00	173.500,00	-	319.626,19
5				ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		-	-	-	-	-	-	-
6				ACCENSIONE DI PRESTITI		-	-	-	-	-	-	-
7				ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE		-	-	-	-	-	-	-
9				ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		-	-	-	-	-	-	-
TOTALE TITOLI						109.798,38	716.211,54	291.250,00	118.750,00	268.750,00	-	512.470,43
TOTALE ENTRATE Responsabile di Funzione: ARNALDI LUCA						109.798,38	716.211,54	291.250,00	118.750,00	268.750,00	-	512.470,43

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: GOLDANIGA FRANCESCO
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
Disavanzo di amministrazione								-	-	-	-	
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
1	1	Organi istituzionali										
1	1	1	SPESE CORRENTI									
1	1	1	101		Redditi da lavoro dipendente		-	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
				14.1	Indennita` di carica al sindaco ed agli assessori comunali	GOLDANIGA FRANCESCO	-	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
1	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		6.316,87	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	13.233,79
				14.2	Indennita` di presenza per le adunanze del Consiglio comunale	GOLDANIGA FRANCESCO	928,48	500,00	500,00	500,00	500,00	1.678,48
				14.4	Indennita` di missione e rimborso spese forzose al Sindaco ed agli assessori	GOLDANIGA FRANCESCO	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
				34.0	Organo di revisione Economica-Finanziaria - Indennit al Revisore dei Conti	GOLDANIGA FRANCESCO	5.388,39	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	11.055,31
TOTALE TITOLO 1							6.316,87	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	25.733,79
TOTALE PROGRAMMA 1							6.316,87	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	25.733,79
1	2	Segreteria generale										
1	2	1	SPESE CORRENTI									
1	2	1	101		Redditi da lavoro dipendente		2.440,62	111.000,00	112.000,00	111.000,00	111.000,00	118.278,18
				56.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GOLDANIGA FRANCESCO	1.869,70	84.000,00	84.000,00	84.000,00	84.000,00	85.869,70
				56.3	Indennita` e rimborso spese missioni	GOLDANIGA FRANCESCO	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
				56.5	Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi obbligatori a carico del Comune	GOLDANIGA FRANCESCO	570,92	24.500,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00	24.500,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
1	2	Segreteria generale										
1	2	1	SPESE CORRENTI									
1	2	1	101		Redditi da lavoro dipendente		2.440,62	111.000,00	112.000,00	111.000,00	111.000,00	118.278,18
			68.0		Quota diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00	7.408,48
1	2	1	102		Imposte e tasse a carico dell'ente		137,98	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
			141.0		Versamenti IRAP	GOLDANIGA FRANCESCO	137,98	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00
1	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		32.589,33	64.750,00	63.396,48	39.700,00	39.700,00	72.007,07
			82.0		Acquisto beni	GOLDANIGA FRANCESCO	260,95	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.296,05
			82.1		Acquisto materiale igienico e di pulizia uffici	GOLDANIGA FRANCESCO	-	700,00	700,00	700,00	700,00	737,56
			82.3		Stampati e cancelleria	GOLDANIGA FRANCESCO	779,59	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	3.306,58
			82.7		Altri beni di consumo	GOLDANIGA FRANCESCO	4,50	-	-	-	-	4,50
			92.0		Feste nazionali e solennita` civili - acquisto di beni	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			108.0		Formazione, aggiornamento, riqualificazione, qualificazione e specializzazione professionale del personale - Prestazione di servizi	GOLDANIGA FRANCESCO	210,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00
			118.0		Oneri servizio di tesoreria comunale	GOLDANIGA FRANCESCO	-	300,00	300,00	300,00	300,00	309,00
			118.3		Posta, telefono e INTERNET	GOLDANIGA FRANCESCO	607,40	6.650,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.587,30

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
1	2	Segreteria generale										
1	2	1	SPESE CORRENTI									
1	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		32.589,33	64.750,00	63.396,48	39.700,00	39.700,00	72.007,07
				118.7	Spese funzionamento del centro elettronico	GOLDANIGA FRANCESCO	495,10	15.800,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	22.961,10
				118.10	Canone annuo noleggio fotocopiatrice multifunzione	GOLDANIGA FRANCESCO	569,38	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.453,72
				118.11	Spese funzionamento rilevatore presenze	GOLDANIGA FRANCESCO	-	150,00	200,00	200,00	200,00	200,00
				118.12	Spese per esternalizzazione servizio gestione paghe e Iva	GOLDANIGA FRANCESCO	6.265,92	3.750,00	5.600,00	4.500,00	4.500,00	6.311,43
				118.15	Valori postali e bollati	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.343,35
				127.0	Acquisto beni di consumo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	300,00	-	-	-	-
				138.0	ADESIONE ALLA LEGA DELLE AUTONOMIE ANNO 2015	GOLDANIGA FRANCESCO	800,00	1.100,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	2.600,00
				142.0	Oneri straordinari diversi Spese per liti, arbitraggi, risarc.	GOLDANIGA FRANCESCO	22.596,49	28.000,00	24.596,48	2.000,00	2.000,00	24.596,48
1	2	1	104		Trasferimenti correnti		17.843,07	27.900,00	28.100,00	28.100,00	28.100,00	45.943,07
				134.0	Contributi associativi annuali	GOLDANIGA FRANCESCO	511,55	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.811,55
				134.1	Contributi per quote associative enti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
				135.0	Concorso spese servizio di segreteria convenzionata	GOLDANIGA FRANCESCO	17.331,52	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	41.331,52

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
1	2	Segreteria generale										
1	2	1	SPESE CORRENTI									
1	2	1	104		Trasferimenti correnti		17.843,07	27.900,00	28.100,00	28.100,00	28.100,00	45.943,07
				136.0	Diritti di segreteria di spettanza ministeriale	GOLDANIGA FRANCESCO	-	300,00	500,00	500,00	500,00	500,00
1	2	1	107		Interessi passivi		-	12.100,00	11.600,00	11.000,00	10.400,00	11.600,00
				139.1	Interessi passivi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	12.100,00	11.600,00	11.000,00	10.400,00	11.600,00
1	2	1	110		Altre spese correnti		-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				118.6	Assicurazioni	GOLDANIGA FRANCESCO	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE TITOLO 1							53.011,00	239.250,00	238.596,48	213.300,00	212.700,00	271.328,32
1	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE									
1	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	1.500,00	3.000,00	-	-	3.000,00
				2058.1	Adeguamento sistema informatico uffici comunali	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.500,00	3.000,00	-	-	3.000,00
TOTALE TITOLO 2							-	1.500,00	3.000,00	-	-	3.000,00
TOTALE PROGRAMMA 2							53.011,00	240.750,00	241.596,48	213.300,00	212.700,00	274.328,32
1	3	Gestione economica , finanziaria, programmazione , provveditorato										
1	3	1	SPESE CORRENTI									
1	3	1	105		Trasferimenti di tributi		14.734,07	5.500,00	6.500,00	9.000,00	9.000,00	21.234,07
				350.0	Iva a debito del comune da versare all'erario	GOLDANIGA FRANCESCO	14.734,07	5.500,00	6.500,00	9.000,00	9.000,00	21.234,07
TOTALE TITOLO 1							14.734,07	5.500,00	6.500,00	9.000,00	9.000,00	21.234,07
TOTALE PROGRAMMA 3							14.734,07	5.500,00	6.500,00	9.000,00	9.000,00	21.234,07
1	4	Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali										
1	4	1	SPESE CORRENTI									
1	4	1	103		Acquisto di beni e servizi		2.806,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	5.306,00
				186.0	Servizio stampa avvisi tari	GOLDANIGA FRANCESCO	2.806,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	5.306,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
1					SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
1	4				Gestione delle Entrate tributarie e servizi fiscali							
1	4	1			SPESE CORRENTI							
1	4	1	104		Trasferimenti correnti		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00
				161.0	Riversamento contributo provinciale TARI	GOLDANIGA FRANCESCO	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	36.000,00
1	4	1	109		Rimborsi e poste correttive delle entrate		363,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.430,32
				202.0	Sgravi e restituzione di tributi	GOLDANIGA FRANCESCO	363,00	5.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.430,32
TOTALE TITOLO 1							15.169,00	19.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	42.736,32
TOTALE PROGRAMMA 4							15.169,00	19.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	42.736,32
1	6				Ufficio Tecnico							
1	6	1			SPESE CORRENTI							
1	6	1	101		Redditi da lavoro dipendente		-	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00	43.500,00
				240.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00
				240.5	Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi obbligatori a carico ente	GOLDANIGA FRANCESCO	-	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
1	6	1	102		Imposte e tasse a carico dell'ente		-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				267.0	Versamenti IRAP	GOLDANIGA FRANCESCO	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1	6	1	103		Acquisto di beni e servizi		-	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00
				244.7	Beni di consumo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	350,00	350,00	350,00	350,00	350,00
TOTALE TITOLO 1							-	46.850,00	46.850,00	46.850,00	46.850,00	46.850,00
TOTALE PROGRAMMA 6							-	46.850,00	46.850,00	46.850,00	46.850,00	46.850,00
1	7				Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
1	7	1			SPESE CORRENTI							
1	7	1	104		Trasferimenti correnti		1.800,00	600,00	600,00	600,00	600,00	3.000,00
				288.0	Commissione elettorale circondariale - Spese	GOLDANIGA FRANCESCO	1.800,00	600,00	600,00	600,00	600,00	3.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
1					SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
1	7				Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile							
1	7	1			SPESE CORRENTI							
1	7	1	110		Altre spese correnti		4.874,70	21.000,00	6.000,00	-	-	7.412,59
				316.0	Referendum indetti dallo Stato - Oneri a carico dello Stato	GOLDANIGA FRANCESCO	4.874,70	21.000,00	6.000,00	-	-	7.412,59
TOTALE TITOLO 1							6.674,70	21.600,00	6.600,00	600,00	600,00	10.412,59
TOTALE PROGRAMMA 7							6.674,70	21.600,00	6.600,00	600,00	600,00	10.412,59
1	11				Altri Servizi Generali							
1	11	1			SPESE CORRENTI							
1	11	1	101		Redditi da lavoro dipendente		5.428,38	26.000,00	15.704,29	6.500,00	6.500,00	11.718,69
				330.0	Fondo destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane	GOLDANIGA FRANCESCO	5.428,38	26.000,00	15.704,29	6.500,00	6.500,00	11.718,69
1	11	1	104		Trasferimenti correnti		2.700,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.200,00
				338.0	Concorso locazione della sezione circoscrizionale del lavoro - Sezioni decentrate	GOLDANIGA FRANCESCO	2.500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	3.500,00
				346.0	Funzioni, cerimonie e feste religiose - contributi	GOLDANIGA FRANCESCO	200,00	500,00	500,00	500,00	500,00	700,00
1	11	1	110		Altre spese correnti		-	12.500,00	12.500,00	-	-	12.500,00
				348.1	TRANSAZIONE CONTENZIOSO SAL	GOLDANIGA FRANCESCO	-	12.500,00	12.500,00	-	-	12.500,00
TOTALE TITOLO 1							8.128,38	39.500,00	29.204,29	7.500,00	7.500,00	28.418,69
TOTALE PROGRAMMA 11							8.128,38	39.500,00	29.204,29	7.500,00	7.500,00	28.418,69
TOTALE MISSIONE 1 per titoli												
Totale titolo 1							104.034,02	390.700,00	361.750,77	311.250,00	310.650,00	446.713,78
Totale titolo 2							-	1.500,00	3.000,00	-	-	3.000,00
TOTALE MISSIONE 1 per programmi												
Totale programma 1							6.316,87	18.500,00	18.500,00	18.500,00	18.500,00	25.733,79
Totale programma 2							53.011,00	240.750,00	241.596,48	213.300,00	212.700,00	274.328,32
Totale programma 3							14.734,07	5.500,00	6.500,00	9.000,00	9.000,00	21.234,07

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
					TOTALE MISSIONE 1 per programmi							
					Totale programma 4		15.169,00	19.500,00	15.500,00	15.500,00	15.500,00	42.736,32
					Totale programma 5		-	-	-	-	-	-
					Totale programma 6		-	46.850,00	46.850,00	46.850,00	46.850,00	46.850,00
					Totale programma 7		6.674,70	21.600,00	6.600,00	600,00	600,00	10.412,59
					Totale programma 11		8.128,38	39.500,00	29.204,29	7.500,00	7.500,00	28.418,69
					TOTALE MISSIONE 1		104.034,02	392.200,00	364.750,77	311.250,00	310.650,00	449.713,78
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
3	1	Polizia Locale e amministrativa										
3	1	1	SPESE CORRENTI									
3	1	1	101	Redditi da lavoro dipendente								
				440.1	Stipendi ed altri assegni fissi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.600,00	6.861,16	28.000,00	28.000,00	6.861,16
				440.2	Trattamento economico accessorio	GOLDANIGA FRANCESCO	500,00	500,00	500,00	-	-	500,00
				440.5	Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi obbligatori a carico ente	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.150,00	2.500,00	7.500,00	7.500,00	2.500,00
3	1	1	102	Imposte e tasse a carico dell'ente								
				495.0	Versamenti IRAP	GOLDANIGA FRANCESCO	-	650,00	1.200,00	2.500,00	2.500,00	1.200,00
					TOTALE TITOLO 1		500,00	4.900,00	11.061,16	38.000,00	38.000,00	11.061,16
					TOTALE PROGRAMMA 1		500,00	4.900,00	11.061,16	38.000,00	38.000,00	11.061,16
					TOTALE MISSIONE 3 per titoli							
					Totale titolo 1		500,00	4.900,00	11.061,16	38.000,00	38.000,00	11.061,16
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi							
					Totale programma 1		500,00	4.900,00	11.061,16	38.000,00	38.000,00	11.061,16
					TOTALE MISSIONE 3		500,00	4.900,00	11.061,16	38.000,00	38.000,00	11.061,16
4	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
4	1	Istruzione prescolastica										
4	1	1	SPESE CORRENTI									
4	1	1	103	Acquisto di beni e servizi								
				564.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria, ecc.	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
4	1				Istruzione prescolastica							
4	1	1			SPESE CORRENTI							
4	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		49,15	2.750,00	2.750,00	2.750,00	2.750,00	2.798,76
				564.5	Materiale di pulizia	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				566.3	Posta, telefono e telegrafo	GOLDANIGA FRANCESCO	0,39	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00
				566.7	Spese diverse	GOLDANIGA FRANCESCO	48,76	-	-	-	-	48,76
4	1	1	107		Interessi passivi		-	3.000,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
				572.0	Interessi passivi ed oneri su mutui	GOLDANIGA FRANCESCO	-	3.000,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
					TOTALE TITOLO 1		49,15	5.750,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	16.298,76
					TOTALE PROGRAMMA 1		49,15	5.750,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	16.298,76
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria							
4	2	1			SPESE CORRENTI							
4	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		21.953,17	134.010,05	123.210,05	124.210,05	124.210,05	142.423,46
				582.5	Materiale di pulizia	GOLDANIGA FRANCESCO	-	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00
				582.7	Beni di consumo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.019,90
				584.0	Fornitura gratuita di libri scolastici agli alunni - Acquisto	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.800,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				592.3	Posta, telefono e telegrafo	GOLDANIGA FRANCESCO	34,41	510,05	510,05	510,05	510,05	510,05
				592.5	Spesa noleggio fotocopiatrice	GOLDANIGA FRANCESCO	148,86	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.103,66
				592.7	Riscaldamento	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				654.0	Mense scolastiche - prestazione di servizi	GOLDANIGA FRANCESCO	17.889,62	93.000,00	82.000,00	83.000,00	83.000,00	97.396,60

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria							
4	2	1			SPESE CORRENTI							
4	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		21.953,17	134.010,05	123.210,05	124.210,05	124.210,05	142.423,46
				656.0	Trasporti scolastici - prestazione di servizi	GOLDANIGA FRANCESCO	3.880,28	34.000,00	34.000,00	34.000,00	34.000,00	37.693,25
4	2	1	104		Trasferimenti correnti		-	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	10.999,69
				607.1	Contributi per acquisto libri alle famiglie degli alunni delle scuole medie (Piano diritto allo studio comunale)	GOLDANIGA FRANCESCO	-	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	9.999,69
				622.0	Scuole ed istituti statali - contributi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
4	2	1	107		Interessi passivi		-	3.296,58	3.296,58	3.296,58	3.296,58	3.296,58
				608.0	Interessi passivi ed oneri su mutui	GOLDANIGA FRANCESCO	-	3.296,58	3.296,58	3.296,58	3.296,58	3.296,58
TOTALE TITOLO 1							21.953,17	143.306,63	132.506,63	133.506,63	133.506,63	156.719,73
TOTALE PROGRAMMA 2							21.953,17	143.306,63	132.506,63	133.506,63	133.506,63	156.719,73
4	6				Servizi ausiliari all istruzione							
4	6	1			SPESE CORRENTI							
4	6	1	103		Acquisto di beni e servizi		788,25	11.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.238,46
				640.15	Beni di consumo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	-	-	-	-
				654.1	Manutenzione ordinaria immobili	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.500,00	-	-	-	-
				656.3	Spese per progetti scolastici	GOLDANIGA FRANCESCO	788,25	8.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.238,46
4	6	1	104		Trasferimenti correnti		-	6.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.599,95
				682.0	Assegni, borse di studio e contributi scolastici	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.600,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
4	6				Servizi ausiliari all istruzione							
4	6	1			SPESE CORRENTI							
4	6	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		-	6.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.599,95
				683.0	Contributi per acquisto libri di testo sc. medie sup.	GOLDANIGA FRANCESCO	-	5.500,00	-	-	-	-0,05
TOTALE TITOLO 1							788,25	17.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.838,41
TOTALE PROGRAMMA 6							788,25	17.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.838,41
TOTALE MISSIONE 4 per titoli												
Totale titolo 1							22.790,57	166.556,63	154.756,63	155.756,63	155.756,63	179.856,90
Totale titolo 2							-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 4 per programmi												
Totale programma 1							49,15	5.750,00	16.250,00	16.250,00	16.250,00	16.298,76
Totale programma 2							21.953,17	143.306,63	132.506,63	133.506,63	133.506,63	156.719,73
Totale programma 6							788,25	17.500,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.838,41
TOTALE MISSIONE 4							22.790,57	166.556,63	154.756,63	155.756,63	155.756,63	179.856,90
5					TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI							
5	2				Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
5	2	1			SPESE CORRENTI							
5	2	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				714.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria per biblioteca	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
5	2	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		-	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
				722.0	Quota adesione al sistema bibliotecario	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
TOTALE TITOLO 1							-	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
TOTALE PROGRAMMA 2							-	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
TOTALE MISSIONE 5 per titoli												
Totale titolo 1							-	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
TOTALE MISSIONE 5 per programmi												
Totale programma 2							-	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
TOTALE MISSIONE 5							-	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
6					POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO							
6	1				Sport e tempo libero							
6	1	1			SPESE CORRENTI							
6	1	1	104		<i>Trasferimenti correnti</i>		-	12.000,00	11.000,00	13.000,00	13.000,00	19.650,00
				857.0	<i>Contributi per iniziative ricreative e sportive</i>	GOLDANIGA FRANCESCO	-	12.000,00	11.000,00	13.000,00	13.000,00	19.650,00
6	1	1	107		<i>Interessi passivi</i>		-	5.700,00	5.600,00	4.900,00	4.300,00	5.600,00
				860.0	<i>Interessi passivi ed oneri su mutui</i>	GOLDANIGA FRANCESCO	-	5.700,00	5.600,00	4.900,00	4.300,00	5.600,00
					TOTALE TITOLO 1		-	17.700,00	16.600,00	17.900,00	17.300,00	25.250,00
					TOTALE PROGRAMMA 1		-	17.700,00	16.600,00	17.900,00	17.300,00	25.250,00
					TOTALE MISSIONE 6 per titoli							
					Totale titolo 1		-	17.700,00	16.600,00	17.900,00	17.300,00	25.250,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 6 per programmi							
					Totale programma 1		-	17.700,00	16.600,00	17.900,00	17.300,00	25.250,00
					TOTALE MISSIONE 6		-	17.700,00	16.600,00	17.900,00	17.300,00	25.250,00
8					ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA							
8	1				Urbanistica ed assetto del territorio							
8	1	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
8	1	2	204		<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
				3285.0	<i>Trasferimento alla Provincia della quota del 15% degli introiti per escavazione</i>	GOLDANIGA FRANCESCO	18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
					TOTALE TITOLO 2		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
					TOTALE PROGRAMMA 1		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli							
					Totale titolo 1		-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 2		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi							
					Totale programma 1		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 8		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017	
9					SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
9	2				Tutela, valorizzazione e recupero ambientale								
9	2	1			SPESE CORRENTI								
9	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		532,04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.371,04	
				1306.0	Spese servizio accalappiacani	GOLDANIGA FRANCESCO	532,04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.371,04	
TOTALE TITOLO 1							532,04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.371,04	
TOTALE PROGRAMMA 2							532,04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.371,04	
9	4				Servizio idrico integrato								
9	4	1			SPESE CORRENTI								
9	4	1	107		Interessi passivi		-	2.000,00	1.500,00	1.000,00	450,00	1.500,00	
				1232.0	Interessi passivi ed oneri finanziari su mutui	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.000,00	1.500,00	1.000,00	450,00	1.500,00	
TOTALE TITOLO 1							-	2.000,00	1.500,00	1.000,00	450,00	1.500,00	
TOTALE PROGRAMMA 4							-	2.000,00	1.500,00	1.000,00	450,00	1.500,00	
TOTALE MISSIONE 9 per titoli													
Totale titolo 1							532,04	3.000,00	2.500,00	2.000,00	1.450,00	2.871,04	
Totale titolo 2							-	-	-	-	-	-	
TOTALE MISSIONE 9 per programmi													
Totale programma 2							532,04	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.371,04	
Totale programma 3							-	-	-	-	-	-	
Totale programma 4							-	2.000,00	1.500,00	1.000,00	450,00	1.500,00	
TOTALE MISSIONE 9							532,04	3.000,00	2.500,00	2.000,00	1.450,00	2.871,04	
10					TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'								
10	5				Viabilità e infrastrutture stradali								
10	5	1			SPESE CORRENTI								
10	5	1	107		Interessi passivi		-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	
				998.0	Interessi passivi ed oneri su mutui	GOLDANIGA FRANCESCO	-	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	
				1024.0	Interessi passivi ed oneri su mutui	GOLDANIGA FRANCESCO	-	300,00	-	-	-	-	
TOTALE TITOLO 1							-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	
TOTALE PROGRAMMA 5							-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	
TOTALE MISSIONE 10 per titoli													
Totale titolo 1							-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli							
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi							
					Totale programma 5		-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75
					TOTALE MISSIONE 10		-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75
12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
12	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido										
12	1	1	SPESE CORRENTI									
12	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		785,40	7.000,00	34.000,00	17.000,00	7.000,00	34.412,50
			1415.0		MINORI IN COMUNITA'	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	27.000,00	10.000,00	-	27.000,00
			1421.0		Trasporto disabile al C.S.Z di San Colombano al Lambro	GOLDANIGA FRANCESCO	785,40	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.412,50
12	1	1	104		Trasferimenti correnti		-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			1462.1		Interventi educativi minori	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
					TOTALE TITOLO 1		785,40	8.000,00	35.000,00	18.000,00	8.000,00	35.412,50
					TOTALE PROGRAMMA 1		785,40	8.000,00	35.000,00	18.000,00	8.000,00	35.412,50
12	2	Interventi per la disabilità										
12	2	1	SPESE CORRENTI									
12	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		155,10	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.858,00
			1446.0		Quota trasporto disabili Codogno e Casalpusterlengo	GOLDANIGA FRANCESCO	155,10	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.858,00
12	2	1	104		Trasferimenti correnti		2.676,14	39.000,00	39.200,00	40.000,00	40.000,00	41.876,14
			1458.0		Assistenza invalidi ed handicappati - Contributi	GOLDANIGA FRANCESCO	2.676,14	39.000,00	39.200,00	40.000,00	40.000,00	41.876,14
					TOTALE TITOLO 1		2.831,24	48.000,00	48.200,00	49.000,00	49.000,00	51.734,14
					TOTALE PROGRAMMA 2		2.831,24	48.000,00	48.200,00	49.000,00	49.000,00	51.734,14
12	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali										
12	7	1	SPESE CORRENTI									
12	7	1	101		Redditi da lavoro dipendente		-	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
			1398.1		Stipendi ed altri assegni fissi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
12					DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
12	7				Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali							
12	7	1			SPESE CORRENTI							
12	7	1	101		Redditi da lavoro dipendente		-	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00	28.500,00
				1398.5	Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi obbligatori a carico ente	GOLDANIGA FRANCESCO	-	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00
12	7	1	102		Imposte e tasse a carico dell'ente		-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				1467.0	Versamenti IRAP	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
12	7	1	103		Acquisto di beni e servizi		8.520,00	7.600,00	7.600,00	7.600,00	7.600,00	14.050,00
				1420.0	Servizio infermieristico	GOLDANIGA FRANCESCO	2.070,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00	2.800,00
				1423.0	Manutenzioni ordinarie ambulatorio comunale	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				1454.0	Contributo spese per sportello unico	GOLDANIGA FRANCESCO	6.450,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	3.800,00	10.250,00
12	7	1	104		Trasferimenti correnti		7.033,80	49.100,00	60.900,00	51.000,00	51.000,00	67.817,32
				1370.0	Borse lavoro persone svantaggiate	GOLDANIGA FRANCESCO	2.325,00	2.350,00	10.000,00	2.500,00	2.500,00	12.325,00
				1422.0	Spese per servizio civile	GOLDANIGA FRANCESCO	2.400,00	2.750,00	4.100,00	2.500,00	2.500,00	6.500,00
				1438.0	Intervento presso cooperativa amicizia	GOLDANIGA FRANCESCO	2.308,80	26.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	29.192,32
				1440.0	Assistenza persone anziane bisognose - Contributi	GOLDANIGA FRANCESCO	-	800,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
				1452.0	Iniziative per la lotta contro i tumori	GOLDANIGA FRANCESCO	-	2.200,00	3.300,00	2.500,00	2.500,00	3.300,00
				1453.0	Contributi regionali per affitti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE TITOLO 1							15.553,80	87.200,00	99.000,00	89.100,00	89.100,00	112.367,32
TOTALE PROGRAMMA 7							15.553,80	87.200,00	99.000,00	89.100,00	89.100,00	112.367,32

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
12					DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
12	9				Servizio necroscopico e cimiteriale							
12	9	1			SPESE CORRENTI							
12	9	1	103		Acquisto di beni e servizi		-	-	500,00	500,00	500,00	500,00
				1474.6	Beni di consumo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	500,00	500,00	500,00	500,00
12	9	1	107		Interessi passivi		-	1.100,00	850,00	650,00	450,00	850,00
				1508.0	Interessi passivi ed oneri su mutui	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.100,00	850,00	650,00	450,00	850,00
TOTALE TITOLO 1							-	1.100,00	1.350,00	1.150,00	950,00	1.350,00
TOTALE PROGRAMMA 9							-	1.100,00	1.350,00	1.150,00	950,00	1.350,00
TOTALE MISSIONE 12 per titoli												
Totale titolo 1							19.170,44	144.300,00	183.550,00	157.250,00	147.050,00	200.863,96
Totale titolo 2							-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 12 per programmi												
Totale programma 1							785,40	8.000,00	35.000,00	18.000,00	8.000,00	35.412,50
Totale programma 2							2.831,24	48.000,00	48.200,00	49.000,00	49.000,00	51.734,14
Totale programma 3							-	-	-	-	-	-
Totale programma 4							-	-	-	-	-	-
Totale programma 7							15.553,80	87.200,00	99.000,00	89.100,00	89.100,00	112.367,32
Totale programma 9							-	1.100,00	1.350,00	1.150,00	950,00	1.350,00
TOTALE MISSIONE 12							19.170,44	144.300,00	183.550,00	157.250,00	147.050,00	200.863,96
14					SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'							
14	4				Reti e altri servizi di pubblica utilità							
14	4	1			SPESE CORRENTI							
14	4	1	104		Trasferimenti correnti		167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
				1818.0	Indennità di residenza al farmacista rurale	GOLDANIGA FRANCESCO	167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
TOTALE TITOLO 1							167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
TOTALE PROGRAMMA 4							167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
TOTALE MISSIONE 14 per titoli												
Totale titolo 1							167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
Totale titolo 2							-	-	-	-	-	-

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
					TOTALE MISSIONE 14 per programmi							
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-
					Totale programma 4		167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
					TOTALE MISSIONE 14		167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
16	AGRICOLTURA , POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
16	1	Sviluppo del sistema agricolo e del sistema agroalimentare										
16	1	1	SPESE CORRENTI									
16	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
			1696.0		Collocazione alberi per neonati (Legge 113/1992) - Acquisto beni	GOLDANIGA FRANCESCO	-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
					TOTALE TITOLO 1		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
					TOTALE PROGRAMMA 1		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
					TOTALE MISSIONE 16 per titoli							
					Totale titolo 1		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
					Totale titolo 2		-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 16 per programmi							
					Totale programma 1		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
					TOTALE MISSIONE 16		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
20	FONDI ACCANTONAMENTI											
20	1	Fondo di riserva										
20	1	1	SPESE CORRENTI									
20	1	1	110		Altre spese correnti		-	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-
			358.0		Fondo di riserva	GOLDANIGA FRANCESCO	-	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-
					TOTALE TITOLO 1		-	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-
					TOTALE PROGRAMMA 1		-	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-
20	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità										
20	2	1	SPESE CORRENTI									
20	2	1	110		Altre spese correnti		-	34.271,21	44.542,46	66.003,62	76.353,62	44.542,46
			356.0		Fondo svalutazione crediti	GOLDANIGA FRANCESCO	-	34.271,21	44.542,46	66.003,62	76.353,62	44.542,46
					TOTALE TITOLO 1		-	34.271,21	44.542,46	66.003,62	76.353,62	44.542,46
					TOTALE PROGRAMMA 2		-	34.271,21	44.542,46	66.003,62	76.353,62	44.542,46

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017	
20					FONDI ACCANTONAMENTI								
20	3				Altri Fondi								
20	3	1			SPESE CORRENTI								
20	3	1	110		Altre spese correnti		-	-	-	-	-	5.000,00	
				358.1	FONDO DI RISERVA DI CASSA	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	-	-	-	5.000,00	
TOTALE TITOLO 1							-	-	-	-	-	5.000,00	
TOTALE PROGRAMMA 3							-	-	-	-	-	-	5.000,00
TOTALE MISSIONE 20 per titoli													
Totale titolo 1							-	35.271,21	49.542,46	71.003,62	81.353,62		49.542,46
TOTALE MISSIONE 20 per programmi													
Totale programma 1							-	1.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00		-
Totale programma 2							-	34.271,21	44.542,46	66.003,62	76.353,62		44.542,46
Totale programma 3							-	-	-	-	-		5.000,00
TOTALE MISSIONE 20							-	35.271,21	49.542,46	71.003,62	81.353,62		49.542,46
50					DEBITO PUBBLICO								
50	2				Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari								
50	2	4			RIMBORSO DI PRESTITI								
50	2	4	403		Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00	63.900,00	
				4484.0	Quota capitale di mutui e prestiti - Rimborso	GOLDANIGA FRANCESCO	-	37.000,00	33.000,00	35.000,00	36.300,00	33.000,00	
				4485.0	Quota capitale di mutui e prestiti Rimborso (Istituti diversi da Cassa DD.PP.)	GOLDANIGA FRANCESCO	-	16.000,00	16.300,00	16.700,00	17.000,00	16.300,00	
				4487.0	ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI	GOLDANIGA FRANCESCO	-	-	14.600,00	-	-	14.600,00	
TOTALE TITOLO 4							-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00	63.900,00	
TOTALE PROGRAMMA 2							-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00	63.900,00	
TOTALE MISSIONE 50 per titoli													
Totale titolo 4							-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00		63.900,00
TOTALE MISSIONE 50 per programmi													
Totale programma 2							-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00		63.900,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
						TOTALE MISSIONE 50	-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00	63.900,00
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE											
60	1	Restituzione anticipazione tesoreria										
60	1	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE									
60	1	5	501		Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
				4480.0	Anticipazioni di cassa - rimborso	GOLDANIGA FRANCESCO	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
						TOTALE TITOLO 5	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
						TOTALE PROGRAMMA 1	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
						TOTALE MISSIONE 60 per titoli						
						Totale titolo 5	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
						TOTALE MISSIONE 60 per programmi						
						Totale programma 1	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
						TOTALE MISSIONE 60	-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
99	SERVIZI PER CONTO TERZI											
99	1	Servizi per conto terzi e partite di Giro										
99	1	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO									
99	1	7	701		Uscite per partite di giro		13.798,84	238.500,00	336.500,00	336.500,00	336.500,00	350.001,69
				9001.1	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	GOLDANIGA FRANCESCO	669,16	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00	30.500,00
				9002.1	Ritenute erariali al personale	GOLDANIGA FRANCESCO	237,99	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00	53.000,00
				9002.2	Ritenute IRPEF per lavoro autonomo	GOLDANIGA FRANCESCO	-	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.610,00
				9002.4	Anticipazione fondi per il servizio economato	GOLDANIGA FRANCESCO	4.288,54	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	11.288,54
				9003.2	Spese per servizi per conto di terzi	GOLDANIGA FRANCESCO	2.603,15	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	17.603,15

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
99					SERVIZI PER CONTO TERZI							
99	1				Servizi per conto terzi e partite di Giro							
99	1	7			USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO							
99	1	7	701		Uscite per partite di giro		13.798,84	238.500,00	336.500,00	336.500,00	336.500,00	350.001,69
				9003.3	Restituzione depositi per spese contrattuali	GOLDANIGA FRANCESCO	6.000,00	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	12.000,00
				9003.4	SPLIT PAYMENT	GOLDANIGA FRANCESCO	-	80.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
99	1	7	702		Uscite per conto terzi		51,39	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.989,08
				9002.3	Restituzione depositi cauzionali	GOLDANIGA FRANCESCO	51,39	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	10.989,08
					TOTALE TITOLO 7		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77
					TOTALE PROGRAMMA 1		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77
					TOTALE MISSIONE 99 per titoli							
					Totale titolo 7		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77
					TOTALE MISSIONE 99 per programmi							
					Totale programma 1		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77
					TOTALE MISSIONE 99		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
RIEPILOGO PER TITOLI												
					Totale titolo 1		147.194,39	771.117,59	788.150,77	761.550,00	759.950,00	924.758,37
					Totale titolo 2		18.828,57	1.500,00	3.000,00	-	-	21.828,57
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00	63.900,00
					Totale titolo 5		-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
					Totale titolo 7		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77
RIEPILOGO PER MISSIONI												
					Totale missione 1		104.034,02	392.200,00	364.750,77	311.250,00	310.650,00	449.713,78
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		500,00	4.900,00	11.061,16	38.000,00	38.000,00	11.061,16
					Totale missione 4		22.790,57	166.556,63	154.756,63	155.756,63	155.756,63	179.856,90
					Totale missione 5		-	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00	3.200,00
					Totale missione 6		-	17.700,00	16.600,00	17.900,00	17.300,00	25.250,00
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		18.828,57	-	-	-	-	18.828,57
					Totale missione 9		532,04	3.000,00	2.500,00	2.000,00	1.450,00	2.871,04
					Totale missione 10		-	5.393,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75	5.093,75
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		19.170,44	144.300,00	183.550,00	157.250,00	147.050,00	200.863,96
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		167,32	42,00	42,00	42,00	42,00	251,32
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	54,00	54,00	54,00	54,00	54,00
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	35.271,21	49.542,46	71.003,62	81.353,62	49.542,46
					Totale missione 50		-	53.000,00	63.900,00	51.700,00	53.300,00	63.900,00
					Totale missione 60		-	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00	352.000,00
					Totale missione 99		13.850,23	243.500,00	341.500,00	341.500,00	341.500,00	360.990,77
					TOTALE SPESA		179.873,19	1.421.117,59	1.548.550,77	1.506.750,00	1.506.750,00	1.723.477,71
					TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: GOLDANIGA FRANCESCO		179.873,19	1.421.117,59	1.548.550,77	1.506.750,00	1.506.750,00	1.723.477,71

PARAMETRI DI STAMPA

Responsabili	DI FUNZIONE: ARNALDI LUCA
Classificazione	
Stampa per responsabile	TUTTI
Capitoli significativi	SI

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017						
Disavanzo di amministrazione								-	-	-	-							
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE																	
1	2	Segreteria generale																
1	2	1	SPESE CORRENTI															
1	2	1	103	Acquisto di beni e servizi									11.330,17	28.000,00	29.050,00	30.450,00	30.450,00	43.591,19
			82.2	Manutenzione ordinaria comune e posta	ARNALDI LUCA	245,22	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.275,22						
			118.1	Canone videocamere	ARNALDI LUCA	216,00	1.850,00	900,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00	900,00						
			118.4	Acqua, luce e gas	ARNALDI LUCA	289,49	3.000,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	4.500,00	5.250,75						
			118.9	Riscaldamento uffici , sala consiliare e sale riunioni	ARNALDI LUCA	7.711,32	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	24.128,92						
			118.13	Riscaldamento C.na S.Pietro	ARNALDI LUCA	912,39	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.910,55						
			118.16	SOFTWARE ANAGRAFE TRIBUTARIA	ARNALDI LUCA	-	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00	150,00						
			120.0	Autovetture per uffici e servizi generali - prestazione di servizi	ARNALDI LUCA	65,58	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.085,58						
			122.0	Gare di appalto e contratti - Prestazione di servizi	ARNALDI LUCA	450,00	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	950,00						
			123.0	Spese per pubblicazioni	ARNALDI LUCA	1.440,17	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00	940,17						
			126.0	Incarico terzo responsabile	ARNALDI LUCA	-	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00						
TOTALE TITOLO 1							11.330,17	28.000,00	29.050,00	30.450,00	30.450,00	43.591,19						
1	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE															
1	2	2	205	Altre spese in conto capitale									2.290,95	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	14.290,95
			2041.3	Gestione calore manutenzine centrali termiche	ARNALDI LUCA	2.290,95	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	14.290,95						
TOTALE TITOLO 2							2.290,95	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	14.290,95						
TOTALE PROGRAMMA 2							13.621,12	40.000,00	41.050,00	42.450,00	42.450,00	57.882,14						

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
1					SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
1	5				Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							
1	5	1			SPESE CORRENTI							
1	5	1	103		Acquisto di beni e servizi		3.957,68	6.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.104,02
			82.8		Carburante e lubrificanti	ARNALDI LUCA	1.568,36	3.300,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.295,90
			118.2		Manutenzione ordinaria caserma e grangia	ARNALDI LUCA	348,40	2.700,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.338,40
			118.14		Manutenzione ordinaria ascensore Grangia dei Benedettini	ARNALDI LUCA	2.040,92	800,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.469,72
					TOTALE TITOLO 1		3.957,68	6.800,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.104,02
1	5	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
1	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.022,27	21.600,00	35.100,00	-	-	36.122,27
			2039.0		Manutenzioni varie ambulatorio comunale	ARNALDI LUCA	-	6.500,00	-	-	-	-
			2040.2		Manutenzione straordinaria Grangia dei Benedettini	ARNALDI LUCA	-	300,00	6.100,00	-	-	6.100,00
			2040.5		Incarico per certificazioni caserma carabinieri	ARNALDI LUCA	-	6.000,00	600,00	-	-	600,00
			2041.2		Manutenzione beni istituzionali	ARNALDI LUCA	-	5.800,00	11.700,00	-	-	11.700,00
			3199.0		INTERVENTI SULLA RETE DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	ARNALDI LUCA	1.022,27	3.000,00	16.700,00	-	-	17.722,27
					TOTALE TITOLO 2		1.022,27	21.600,00	35.100,00	-	-	36.122,27
					TOTALE PROGRAMMA 5		4.979,95	28.400,00	41.100,00	6.000,00	6.000,00	43.226,29

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017	
1	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE												
1	6	Ufficio Tecnico											
1	6	1	SPESE CORRENTI										
1	6	1	103		Acquisto di beni e servizi		9.485,98	28.000,00	13.600,00	5.600,00	5.600,00	23.061,88	
			254.0		Studi, progettazioni, direzione lavori e collaudi a mezzo di professionisti esterni per opere non comprese nei programmi di investimenti	ARNALDI LUCA	6.676,18	6.400,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	9.653,10	
			254.1		Sicurezza sui luoghi di lavoro	ARNALDI LUCA	1.233,49	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	3.833,49	
			255.0		Gestione delle manutenzioni degli immobili comunali	ARNALDI LUCA	1.576,31	19.000,00	8.000,00	-	-	9.575,29	
TOTALE TITOLO 1							9.485,98	28.000,00	13.600,00	5.600,00	5.600,00	23.061,88	
TOTALE PROGRAMMA 6							9.485,98	28.000,00	13.600,00	5.600,00	5.600,00	23.061,88	
TOTALE MISSIONE 1 per titoli													
Totale titolo 1							24.773,83	62.800,00	48.650,00	42.050,00	42.050,00	42.050,00	73.757,09
Totale titolo 2							3.313,22	33.600,00	47.100,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	50.413,22
TOTALE MISSIONE 1 per programmi													
Totale programma 1							-	-	-	-	-	-	-
Totale programma 2							13.621,12	40.000,00	41.050,00	42.450,00	42.450,00	42.450,00	57.882,14
Totale programma 3							-	-	-	-	-	-	-
Totale programma 4							-	-	-	-	-	-	-
Totale programma 5							4.979,95	28.400,00	41.100,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	43.226,29
Totale programma 6							9.485,98	28.000,00	13.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00	23.061,88
Totale programma 7							-	-	-	-	-	-	-
Totale programma 11							-	-	-	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 1							28.087,05	96.400,00	95.750,00	54.050,00	54.050,00	54.050,00	124.170,31
3	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA												
3	1	Polizia Locale e amministrativa											
3	1	1	SPESE CORRENTI										
3	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		20.707,54	-	-	-	-	20.707,54	
			475.0		Spese per la gestione associata del servizio di polizia locale	ARNALDI LUCA	20.707,54	-	-	-	-	20.707,54	
TOTALE TITOLO 1							20.707,54	-	-	-	-	20.707,54	
TOTALE PROGRAMMA 1							20.707,54	-	-	-	-	20.707,54	
TOTALE MISSIONE 3 per titoli													
Totale titolo 1							20.707,54	-	-	-	-	-	20.707,54

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
					TOTALE MISSIONE 3 per programmi							
					Totale programma 1		20.707,54	-	-	-	-	20.707,54
					TOTALE MISSIONE 3		20.707,54	-	-	-	-	20.707,54
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
4	1				Istruzione prescolastica							
4	1	1				SPESE CORRENTI						
4	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		5.619,44	21.100,00	15.500,00	14.500,00	14.500,00	31.700,24
			564.1		Manutenzione ordinaria	ARNALDI LUCA	-	6.000,00	4.000,00	3.000,00	3.000,00	4.023,50
			566.1		Manutenzione ordinaria immobili	ARNALDI LUCA	-	100,00	-	-	-	390,40
			566.2		Manutenzione ordinaria beni mobili	ARNALDI LUCA	1.256,60	-	-	-	-	1.256,60
			566.4		Acqua, luce e gas	ARNALDI LUCA	1.800,00	5.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	5.206,14
			566.5		Riscaldamento	ARNALDI LUCA	2.193,79	9.000,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	19.454,55
			566.9		Trattamenti di disinfezione	ARNALDI LUCA	369,05	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.369,05
					TOTALE TITOLO 1		5.619,44	21.100,00	15.500,00	14.500,00	14.500,00	31.700,24
4	1	2				SPESE IN CONTO CAPITALE						
4	1	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		1.508,00	2.500,00	-	700.000,00	-	1.508,00
			2200.0		MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICIO SCUOLA MATERNA	ARNALDI LUCA	-	-	-	700.000,00	-	-
			2445.0		Acquisto strumenti hardware	ARNALDI LUCA	1.508,00	2.500,00	-	-	-	1.508,00
					TOTALE TITOLO 2		1.508,00	2.500,00	-	700.000,00	-	1.508,00
					TOTALE PROGRAMMA 1		7.127,44	23.600,00	15.500,00	714.500,00	14.500,00	33.208,24
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria							
4	2	1				SPESE CORRENTI						
4	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		18.139,45	33.100,00	31.500,00	32.500,00	32.500,00	62.871,15
			582.1		Manutenzione ordinaria	ARNALDI LUCA	-	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
4					ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
4	2				Altri ordini di istruzione non universitaria							
4	2	1			SPESE CORRENTI							
4	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		18.139,45	33.100,00	31.500,00	32.500,00	32.500,00	62.871,15
				592.2	Manutenzione ordinaria beni mobili	ARNALDI LUCA	-	600,00	-	-	-	-
				592.4	Acqua, luce e gas	ARNALDI LUCA	17.770,40	28.000,00	27.000,00	28.000,00	28.000,00	58.002,10
				592.9	Trattamenti di disinfezione	ARNALDI LUCA	369,05	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.369,05
					TOTALE TITOLO 1		18.139,45	33.100,00	31.500,00	32.500,00	32.500,00	62.871,15
4	2	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
4	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	697.500,00	707.500,00	-	-	707.500,00
				2486.0	Manutenzione straordinaria edificio scolastico	ARNALDI LUCA	-	6.000,00	-	-	-	-
				2486.1	Realizzazione opere di adeguamento normativo, ristrutturazione e rifunzionalizzazione della scuola primaria	ARNALDI LUCA	-	691.500,00	690.000,00	-	-	690.000,00
				2486.4	INCARICO PROFESSIONALE PER REALIZZAZIONE INVESTIMENTO	ARNALDI LUCA	-	-	17.500,00	-	-	17.500,00
					TOTALE TITOLO 2		-	697.500,00	707.500,00	-	-	707.500,00
					TOTALE PROGRAMMA 2		18.139,45	730.600,00	739.000,00	32.500,00	32.500,00	770.371,15
					TOTALE MISSIONE 4 per titoli							
					Totale titolo 1		23.758,89	54.200,00	47.000,00	47.000,00	47.000,00	94.571,39
					Totale titolo 2		1.508,00	700.000,00	707.500,00	700.000,00	-	709.008,00
					TOTALE MISSIONE 4 per programmi							
					Totale programma 1		7.127,44	23.600,00	15.500,00	714.500,00	14.500,00	33.208,24
					Totale programma 2		18.139,45	730.600,00	739.000,00	32.500,00	32.500,00	770.371,15
					Totale programma 6		-	-	-	-	-	-
					TOTALE MISSIONE 4		25.266,89	754.200,00	754.500,00	747.000,00	47.000,00	803.579,39

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
6					POLITICHE GIOVANILI , SPORT E TEMPO LIBERO							
6	1				Sport e tempo libero							
6	1	1			SPESE CORRENTI							
6	1	1	103		Acquisto di beni e servizi		3.554,81	24.000,00	24.000,00	22.500,00	22.500,00	30.806,10
				818.0	Utenze impianti sportivi	ARNALDI LUCA	1.079,20	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.786,92
				830.0	UTENZE PALESTRA	ARNALDI LUCA	2.402,41	15.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	18.945,98
				830.1	Incarico terzo responsabile	ARNALDI LUCA	-	2.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
				830.2	Manutenzioni ordinarie immobili adibiti allo sport	ARNALDI LUCA	73,20	500,00	3.000,00	1.500,00	1.500,00	3.073,20
6	1	1	104		Trasferimenti correnti		500,00	1.000,00	-	-	-	500,00
				857.1	CONTRIBUTO ASSOCIAZIONE ONLUS FIR CB	ARNALDI LUCA	500,00	1.000,00	-	-	-	500,00
TOTALE TITOLO 1							4.054,81	25.000,00	24.000,00	22.500,00	22.500,00	31.306,10
6	1	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
6	1	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	300.000,00	302.350,00	-	-	302.350,00
				2882.0	Costruzione nuovo centro sportivo polivalente	ARNALDI LUCA	-	300.000,00	2.350,00	-	-	2.350,00
				2884.0	Sistemazione straordinaria impianto riscaldamento palestra	ARNALDI LUCA	-	-	300.000,00	-	-	300.000,00
TOTALE TITOLO 2							-	300.000,00	302.350,00	-	-	302.350,00
TOTALE PROGRAMMA 1							4.054,81	325.000,00	326.350,00	22.500,00	22.500,00	333.656,10
TOTALE MISSIONE 6 per titoli												
Totale titolo 1							4.054,81	25.000,00	24.000,00	22.500,00	22.500,00	31.306,10
Totale titolo 2							-	300.000,00	302.350,00	-	-	302.350,00
TOTALE MISSIONE 6 per programmi												
Totale programma 1							4.054,81	325.000,00	326.350,00	22.500,00	22.500,00	333.656,10
TOTALE MISSIONE 6							4.054,81	325.000,00	326.350,00	22.500,00	22.500,00	333.656,10

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
8					ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA							
8	1				Urbanistica ed assetto del territorio							
8	1	1			SPESE CORRENTI							
8	1	1	103		<i>Acquisto di beni e servizi</i>		3.995,50	6.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
				988.0	Rimozione neve dall'abitato - Prestazione di servizi	ARNALDI LUCA	3.995,50	6.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
TOTALE TITOLO 1							3.995,50	6.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00
8	1	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
8	1	2	202		<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>		-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				3256.1	Eliminazione barriere architettoniche	ARNALDI LUCA	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
8	1	2	204		<i>Altri trasferimenti in conto capitale</i>		2.915,35	500,00	500,00	500,00	500,00	3.415,35
				3284.0	Contributo 8% oneri urbanizzazione secondaria da corrispondere ad autorit religiose	ARNALDI LUCA	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
				3285.1	Trasferimento alla Provincia del 15% degli introiti di escavazione 2014	ARNALDI LUCA	2.915,35	-	-	-	-	2.915,35
TOTALE TITOLO 2							2.915,35	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	4.415,35
TOTALE PROGRAMMA 1							6.910,85	8.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	9.915,35
8	2				Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare							
8	2	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
8	2	2	202		<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>		-	-	12.000,00	-	-	12.000,00
				3701.0	INCARICO PER REDAZIONE PIANO DI ZONA PEEP	ARNALDI LUCA	-	-	5.000,00	-	-	5.000,00
				3775.0	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILKE USO ABITATIVO	ARNALDI LUCA	-	-	7.000,00	-	-	7.000,00
TOTALE TITOLO 2							-	-	12.000,00	-	-	12.000,00
TOTALE PROGRAMMA 2							-	-	12.000,00	-	-	12.000,00
TOTALE MISSIONE 8 per titoli												
Totale titolo 1							3.995,50	6.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
					TOTALE MISSIONE 8 per titoli							
					Totale titolo 2		2.915,35	1.500,00	13.500,00	1.500,00	1.500,00	16.415,35
					TOTALE MISSIONE 8 per programmi							
					Totale programma 1		6.910,85	8.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	9.915,35
					Totale programma 2		-	-	12.000,00	-	-	12.000,00
					TOTALE MISSIONE 8		6.910,85	8.000,00	19.000,00	7.000,00	7.000,00	21.915,35
9	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
9	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
9	2	1	SPESE CORRENTI									
9	2	1	103		Acquisto di beni e servizi		776,04	15.000,00	17.700,00	17.700,00	17.700,00	18.080,63
				900.0	Manutenzione ordinaria verde pubblico	ARNALDI LUCA	-	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
				1300.0	Gestione parchi e giardini - servizi e riparazioni	ARNALDI LUCA	577,17	800,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.675,40
				1302.0	Utenza sal	ARNALDI LUCA	198,87	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.405,23
9	2	1	104		Trasferimenti correnti		-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
				1307.0	Contributo spesa contenimento fenomeno nutrie	ARNALDI LUCA	-	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
					TOTALE TITOLO 1		776,04	15.500,00	18.200,00	18.200,00	18.200,00	18.580,63
9	2	2	SPESE IN CONTO CAPITALE									
9	2	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		6,04	8.000,00	7.200,00	-	-	9.898,05
				3503.0	Acquisto trattorino rasaerba e decespugliatore	ARNALDI LUCA	6,04	8.000,00	2.000,00	-	-	4.698,05
				3503.4	ARREDI PER PARCHIE GIARDINI	ARNALDI LUCA	-	-	5.200,00	-	-	5.200,00
					TOTALE TITOLO 2		6,04	8.000,00	7.200,00	-	-	9.898,05
					TOTALE PROGRAMMA 2		782,08	23.500,00	25.400,00	18.200,00	18.200,00	28.478,68

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
9					SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE							
9	3		Rifiuti									
9	3	1			SPESE CORRENTI							
9	3	1	103		Acquisto di beni e servizi		25.763,15	161.000,00	161.700,00	161.700,00	161.700,00	186.007,41
				1262.0	Gestione servizio smaltimento rifiuti solidi urbani interni - Canone appalto	ARNALDI LUCA	25.763,15	160.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	184.201,30
				1262.1	Manutenzione ordinaria immobili	ARNALDI LUCA	-	800,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.572,30
				1262.2	UTENZA SAL ISOLA ECOLOGICA	ARNALDI LUCA	-	200,00	200,00	200,00	200,00	233,81
TOTALE TITOLO 1							25.763,15	161.000,00	161.700,00	161.700,00	161.700,00	186.007,41
9	3	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
9	3	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	10.000,00	25.000,00	-	-	25.000,00
				3450.3	Intervento di bonifica isola ecologica	ARNALDI LUCA	-	10.000,00	25.000,00	-	-	25.000,00
TOTALE TITOLO 2							-	10.000,00	25.000,00	-	-	25.000,00
TOTALE PROGRAMMA 3							25.763,15	171.000,00	186.700,00	161.700,00	161.700,00	211.007,41
9	4				Servizio idrico integrato							
9	4	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
9	4	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	11.500,00	-	-	-	-
				3406.0	Sistemazioni fognarie varie	ARNALDI LUCA	-	11.500,00	-	-	-	-
TOTALE TITOLO 2							-	11.500,00	-	-	-	-
TOTALE PROGRAMMA 4							-	11.500,00	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9 per titoli												
Totale titolo 1							26.539,19	176.500,00	179.900,00	179.900,00	179.900,00	204.588,04
Totale titolo 2							6,04	29.500,00	32.200,00	-	-	34.898,05
TOTALE MISSIONE 9 per programmi												
Totale programma 2							782,08	23.500,00	25.400,00	18.200,00	18.200,00	28.478,68
Totale programma 3							25.763,15	171.000,00	186.700,00	161.700,00	161.700,00	211.007,41
Totale programma 4							-	11.500,00	-	-	-	-
TOTALE MISSIONE 9							26.545,23	206.000,00	212.100,00	179.900,00	179.900,00	239.486,09

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
10					TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'							
10	5				Viabilità e infrastrutture stradali							
10	5	1			SPESE CORRENTI							
10	5	1	103		Acquisto di beni e servizi		10.551,21	72.500,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	122.370,14
				958.0	Manutenzione ordinaria delle strade comunali - Acquisto di beni	ARNALDI LUCA	2,44	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
				964.0	Segnaletica stradale - acquisto di beni	ARNALDI LUCA	-	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
				976.0	Manutenzione ordinaria delle strade comunali - prestazione di servizi	ARNALDI LUCA	1.982,50	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.982,50
				1014.0	Consumo di energia elettrica per la pubblica illuminazione - prestazione di servizi	ARNALDI LUCA	8.566,27	64.500,00	64.000,00	64.000,00	64.000,00	112.387,64
TOTALE TITOLO 1							10.551,21	72.500,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	122.370,14
10	5	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
10	5	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		309.265,89	593.900,00	55.750,00	-	150.000,00	345.015,87
				3108.2	Realizzazione e sistemazione segnaletica verticale ed orizzontale	ARNALDI LUCA	-	10.900,00	2.000,00	-	-	2.000,00
				3110.0	Asfaltatura vie varie	ARNALDI LUCA	-	53.000,00	33.750,00	-	150.000,00	33.750,00
				3115.3	Sistemazioni stradali varie (pozzetti, manti stradali, rattoppi)	ARNALDI LUCA	-	-	20.000,00	-	-	-
				3116.1	Sistemazione strada per Ospedaletto Lodigiano	ARNALDI LUCA	293.025,25	500.000,00	-	-	-	293.025,23
				3116.2	incarico di progettazione	ARNALDI LUCA	16.240,64	30.000,00	-	-	-	16.240,64
TOTALE TITOLO 2							309.265,89	593.900,00	55.750,00	-	150.000,00	345.015,87
TOTALE PROGRAMMA 5							319.817,10	666.400,00	127.750,00	72.000,00	222.000,00	467.386,01
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli							
					Totale titolo 1		10.551,21	72.500,00	72.000,00	72.000,00	72.000,00	122.370,14

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
					TOTALE MISSIONE 10 per titoli							
					Totale titolo 2		309.265,89	593.900,00	55.750,00	-	150.000,00	345.015,87
					TOTALE MISSIONE 10 per programmi							
					Totale programma 5		319.817,10	666.400,00	127.750,00	72.000,00	222.000,00	467.386,01
					TOTALE MISSIONE 10		319.817,10	666.400,00	127.750,00	72.000,00	222.000,00	467.386,01
12	DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
12	3	Interventi per gli anziani										
12	3	2	SPESE IN CONTO CAPITALE									
12	3	2	202		Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		-	-	-	-	500.000,00	-
			3652.0		Costruzione. ampliamento e completamento di case di riposo	ARNALDI LUCA	-	-	-	-	500.000,00	-
					TOTALE TITOLO 2		-	-	-	-	500.000,00	-
					TOTALE PROGRAMMA 3		-	-	-	-	500.000,00	-
12	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali										
12	7	1	SPESE CORRENTI									
12	7	1	103		Acquisto di beni e servizi		682,03	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.186,56
			1424.0		Utenze ambulatorio comunale	ARNALDI LUCA	682,03	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.186,56
					TOTALE TITOLO 1		682,03	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.186,56
					TOTALE PROGRAMMA 7		682,03	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.186,56
12	9	Servizio necroscopico e cimiteriale										
12	9	1	SPESE CORRENTI									
12	9	1	103		Acquisto di beni e servizi		1.454,81	16.500,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	14.181,53
			1474.0		Operazioni cimiteriali	ARNALDI LUCA	-	10.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
			1488.3		Acqua cimitero	ARNALDI LUCA	-	600,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.702,62
			1495.0		Manutenzioni ordinarie cimitero comunale	ARNALDI LUCA	1.454,81	5.900,00	5.500,00	5.500,00	5.500,00	6.478,91
					TOTALE TITOLO 1		1.454,81	16.500,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	14.181,53

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
12					DIRITTI SOCIALI , POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
12	9				Servizio necroscopico e cimiteriale							
12	9	2			SPESE IN CONTO CAPITALE							
12	9	2	205		<i>Altre spese in conto capitale</i>		1.717,34	10.000,00	55.000,00	10.000,00	10.000,00	56.241,59
				3786.0	Manutenzione straordinaria cimiteri (servizio rilevante ai fini dell'iva)	ARNALDI LUCA	1.717,34	10.000,00	55.000,00	10.000,00	10.000,00	56.241,59
					TOTALE TITOLO 2		1.717,34	10.000,00	55.000,00	10.000,00	10.000,00	56.241,59
					TOTALE PROGRAMMA 9		3.172,15	26.500,00	68.000,00	23.000,00	23.000,00	70.423,12
					TOTALE MISSIONE 12 per titoli							
					Totale titolo 1		2.136,84	20.000,00	16.500,00	16.500,00	16.500,00	18.368,09
					Totale titolo 2		1.717,34	10.000,00	55.000,00	10.000,00	510.000,00	56.241,59
					TOTALE MISSIONE 12 per programmi							
					Totale programma 1		-	-	-	-	-	-
					Totale programma 2		-	-	-	-	-	-
					Totale programma 3		-	-	-	-	500.000,00	-
					Totale programma 4		-	-	-	-	-	-
					Totale programma 7		682,03	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.186,56
					Totale programma 9		3.172,15	26.500,00	68.000,00	23.000,00	23.000,00	70.423,12
					TOTALE MISSIONE 12		3.854,18	30.000,00	71.500,00	26.500,00	526.500,00	74.609,68

COMUNE DI ORIO LITTA

BILANCIO DI PREVISIONE 2017 - SPESE

MISS.	PROG.	TIT.	MACRO AGGR.TO	CAP.	DESCRIZIONE	Responsabile	Residui al 31/12/2016	Previsione definitiva 2016	Previsione 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione Cassa 2017
RIEPILOGO PER TITOLI												
					Totale titolo 1		116.517,81	417.500,00	393.550,00	385.450,00	385.450,00	571.168,39
					Totale titolo 2		318.725,84	1.668.500,00	1.213.400,00	723.500,00	673.500,00	1.514.342,08
					Totale titolo 3		-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 4		-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 5		-	-	-	-	-	-
					Totale titolo 7		-	-	-	-	-	-
RIEPILOGO PER MISSIONI												
					Totale missione 1		28.087,05	96.400,00	95.750,00	54.050,00	54.050,00	124.170,31
					Totale missione 2		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 3		20.707,54	-	-	-	-	20.707,54
					Totale missione 4		25.266,89	754.200,00	754.500,00	747.000,00	47.000,00	803.579,39
					Totale missione 5		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 6		4.054,81	325.000,00	326.350,00	22.500,00	22.500,00	333.656,10
					Totale missione 7		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 8		6.910,85	8.000,00	19.000,00	7.000,00	7.000,00	21.915,35
					Totale missione 9		26.545,23	206.000,00	212.100,00	179.900,00	179.900,00	239.486,09
					Totale missione 10		319.817,10	666.400,00	127.750,00	72.000,00	222.000,00	467.386,01
					Totale missione 11		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 12		3.854,18	30.000,00	71.500,00	26.500,00	526.500,00	74.609,68
					Totale missione 13		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 14		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 15		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 16		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 17		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 18		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 19		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 20		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 50		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 60		-	-	-	-	-	-
					Totale missione 99		-	-	-	-	-	-
TOTALE SPESA							435.243,65	2.086.000,00	1.606.950,00	1.108.950,00	1.058.950,00	2.085.510,47
TOTALE SPESE Responsabile di Funzione: ARNALDI LUCA							435.243,65	2.086.000,00	1.606.950,00	1.108.950,00	1.058.950,00	2.085.510,47